

## 1.6. Materiali didattici UdA Asse dei linguaggi – Lingua italiana

### 1.6.1. Allegati UdA primo anno

#### 1.6.1.1. Fase 1 – Mappa UdA

##### Cosa dovete fare

Per comprendere come relazionarsi correttamente con i colleghi/compagni è importante riflettere su esperienze che richiedono di lavorare in gruppo. Vi chiediamo di scrivere e raccontare la vostra esperienza di un lavoro di gruppo il cui obiettivo sarà la costruzione di un robot. Le esperienze di tutta la classe saranno raccolte in un manuale di classe "Assieme agli altri"

##### Competenze target

- Saper scrivere semplici testi su temi familiari e di interesse personale, ad esempio la descrizione di esperienze significative.
- Saper padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti.
- Saper coinvolgere i compagni per capire il loro punto di vista.

##### In che modo

Inizialmente vi sarà chiesto di fare una riflessione, quindi di costruire una scheda di osservazione, sui comportamenti che favoriscono il lavoro di gruppo. In seguito, divisi in gruppetti di 3/4 persone, dovete costruire un robot con materiali di riciclo: giornali, bottiglie di plastica, rami di legno, cartone, filo di ferro, ecc. Alla fine del lavoro svolto dovete compilare, sempre in gruppetti, la scheda di osservazione sull'andamento dell'attività. Sia il robot che la scheda di osservazione saranno presentati a tutta la classe. Al termine dell'attività ognuno di voi scriverà una pagina di manuale "Assieme agli altri" in cui racconterà l'esperienza realizzata e concluderà con delle indicazioni sui comportamenti che favoriscano maggiormente il lavoro di gruppo. Il diario sarà trascritto a computer, impaginato e discusso con l'intera classe

##### Cosa dovete saper fare (Abilità)

- Comprendere il messaggio contenuto in un testo orale
- Individuare natura, funzione e principali scopi comunicativi ed espressivi di un testo
- Esporre in modo chiaro, logico e coerente esperienze vissute o testi ascoltati.
- Raccogliere dati attraverso l'osservazione diretta.
- Prendere appunti e redigere sintesi e relazioni.
- Rielaborare in forma chiara le informazioni.

##### Cosa dovete sapere (Conoscenze)

- Lessico fondamentale per la gestione di semplici comunicazioni orali in contesti formali e informali.
- Principi di organizzazione del discorso descrittivo ed espositivo.
- Elementi strutturali di un testo scritto coerente e coeso.
- Uso dei dizionari.
- Fasi della produzione scritta: pianificazione, stesura e revisione.
- Modalità e tecniche delle diverse forme di produzione scritta: il riassunto

##### Altre discipline/docenti a supporto

Docente di informatica

##### Prodotti

Manuale "Assieme agli Altri"

##### Valutazione e Autovalutazione

Rubriche di valutazione