

4.4. UDA terzo anno: "Diritti e doveri dei lavoratori"

Codice identificativo (progressivo)	STS 3	
Titolo	Diritti e doveri dei lavoratori	
FIGURA DI RIFERIMENTO RELATIVA ALLA QUALIFICA/DIPLOMA PROFESSIONALE DI CUI AL REPERTORIO NAZIONALE DELL'OFFERTA IEFP	STANDARD MINIMI FORMATIVI TERZO ANNO – ACCORDO STATO REGIONI 2010 OPERATORE ELETTRICO/ELETTRONICO	
Destinatari	3° anno	
Ambito degli esiti di apprendimento/ traguardi di competenza di riferimento	Standard minimi o delle competenze (culturali o tecnico professionali): Asse culturale storico-economico-sociale Identificare la cultura distintiva, il sistema di regole e le opportunità del proprio contesto lavorativo, nella loro dimensione evolutiva e in rapporto alla sfera dei diritti, dei bisogni e dei doveri Descrizione della competenza target <ul style="list-style-type: none"> Individuare i principali diritti e doveri dei lavoratori dipendenti, interpretarli e tradurli per formulare domande di approfondimento e un manifesto di classe 	
Abilità (o abilità minime)		Conoscenze (o conoscenze essenziali)
Identificare le caratteristiche essenziali di un rapporto di lavoro e il sistema di regole che disciplina i diritti e i doveri delle parti		Elementi fondamentali di legislazione e di contrattualistica del lavoro: lo statuto dei lavoratori Elementi di storia del settore professionale

Consegna all'allievo

TITOLO: Diritti e doveri dei lavoratori
cod. STS 3

Consegna all'allievo

Cosa si chiede di fare

Tra un mese sarà ospite del nostro istituto un rappresentante dei sindacati dei lavoratori ed è stato richiesto alla nostra classe di condurre un'intervista con domande appropriate.

In che modo

Per preparare l'intervista lavoreremo in piccoli gruppi facendo un'analisi accurata della Legge 300/70, nota come Statuto dei lavoratori, ed elaboreremo quindi una serie di domande sui diritti e doveri del lavoratore dipendente che ognuno di voi andrà a formulare al nostro ospite. Al termine, con le risposte raccolte, realizzeremo un Manifesto sui diritti e doveri del lavoratore

Quali prodotti

Report di analisi della parte del documento normativo assegnata

Prova strutturata sulle conoscenze sviluppate

Domande da formulare all'ospite

Manifesto sui diritti-doveri del lavoratore

Tempi

20 ore

Risorse

Insegnante di diritto, fonti fornite, testimonianza dell'ospite.

Criteri di valutazione

Vedi Rubrica di valutazione

Valore dell'UdA

L'UdA rappresenta una componente della competenza più ampia dell'asse storico-sociale "Identificare la cultura distintiva, il sistema di regole e le opportunità del proprio contesto lavorativo, nella loro dimensione evolutiva e in rapporto alla sfera dei diritti, dei bisogni e dei doveri"

Peso dell'UdA in termini di voti in riferimento alle competenze e alle discipline

Es.Cultura generale 30%

Piano di lavoro

TITOLO: Diritti e doveri dei lavoratori cod. STS 3					
Monte ore UDA		20	periodo di erogazione	Seconda metà dell’anno scolastico	
Prerequisiti allievi		Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti normativi con l’aiuto dell’insegnante			
Docenti coinvolti		Referente: docente di diritto			
Fasi	Attività previste	Strumenti utilizzati	Risultati/prodotti attesi	Tempistica (ore)	Criteri e strumenti di valutazione
1	Condivisione del percorso e degli obiettivi	Consegna agli allievi (vedi sopra)	Chiarezza del compito e delle attività da svolgere	1 ora	Motivazione degli studenti
2	Breve presentazione da parte dell’insegnante e discussione in classe dell’origine storica dello Statuto dei lavoratori	Documento “L’origine storica dello Statuto dei lavoratori” elaborato dall’insegnante – Allegato 1	Comprensione del contesto storico di origine del documento normativo	2 ore	Attenzione e partecipazione degli studenti
3	Suddivisione in 6 sottogruppi: 3 si occuperanno di analizzare gli articoli del Titolo I: libertà e dignità del lavoratore e 3 del Titolo II e III: libertà e attività sindacale. I sottogruppi saranno decisi dall’insegnante con ruoli stabiliti. L’analisi degli articoli assegnati avverrà attraverso ricerche di approfondimento in internet	Statuto dei lavoratori – Allegato 2 Consegna agli studenti, testi di approfondimento e domande guida – Allegato 3	Report di analisi degli articoli assegnati	3 ore	Pertinenza del report elaborato
4	Presentazione dei report a tutta la classe e successiva discussione.	Report realizzati dai vari gruppi	Comprensione dei principali articoli dello Statuto dei lavoratori	3 ore	Attenzione e partecipazione degli studenti
5	Test strutturato individuale sull’apprendimento dei principali concetti.	Test strutturato – Allegati 4 e 5	Test elaborato	1 ora	Correttezza delle risposte al test
6	Lavoro di gruppo per l’elaborazione delle domande da presentare all’ospite sindacale	Report di analisi dello Statuto dei lavoratori	Domande da porre all’ospite – Allegato 6	1 ora	Pertinenza delle domande realizzate
7	Preparazione generale in classe dell’incontro con l’ospite con suddivisione dei diversi compiti/interventi	Domande elaborate nei diversi gruppi	Scaletta di organizzazione dell’incontro – Allegato 7	2 ore	Pertinenza della scaletta organizzata
8	Incontro con l’ospite	Scaletta di organizzazione dell’incontro	Interazione con l’ospite durante l’incontro	3 ore	Efficacia dell’interazione con l’ospite
9	Rielaborazione delle risposte date dall’ospite in un manifesto sui diritti e doveri del lavoratore	Risposte raccolte durante l’incontro	Manifesto sui diritti e doveri dei lavoratori – Allegato 8	3 ore	Pertinenza del manifesto realizzato
	Totale monte ore			20	

Rubrica di valutazione

Competenze target	CRITERI SELEZIONATI	Descrizione degli indicatori con relativi giudizi e punteggi		
		AVANZATO	INTERMEDIO	BASE
Individuare i principali diritti e doveri dei lavoratori dipendenti, interpretarli e tradurli per formulare domande di approfondimento e un manifesto di classe	Attenzione dimostrata durante la presentazione storica e partecipazione alla discussione	Dimostra di seguire con attenzione la presentazione storica e riformula in modo corretto il suo contenuto e le domande di approfondimento.	Dimostra di seguire con attenzione una parte della presentazione storica e riformula con alcune imprecisioni il suo contenuto e le domande di approfondimento.	Dimostra di seguire con attenzione una parte della presentazione storica e riformula in modo poco chiaro il suo contenuto non ponendo domande di approfondimento.
	Rispettare e interpretare il proprio ruolo nel lavoro di gruppo	Rispetta la consegna data per il lavoro di gruppo interpretando correttamente in ogni sua parte il ruolo assegnato e partecipando in modo attivo alla realizzazione del prodotto stabilito.	Rispetta la consegna data per il lavoro di gruppo interpretando correttamente il ruolo assegnato	Rispetta la consegna data per il lavoro di gruppo interpretando il ruolo assegnato con qualche difficoltà.
	Pertinenza del report di analisi elaborato con il gruppo	Il report risulta pertinente, la ricerca in internet è stata svolta in modo esaustivo e contiene commenti e approfondimenti da parte del gruppo	Il report risulta pertinente, la ricerca in internet è stata svolta in modo esaustivo.	Il report risulta pertinente, la ricerca in internet è stata svolta in modo parzialmente esaustivo.
	Risultati del test strutturato	Ha risposto con correttezza almeno al 90% delle domande	Ha risposto con correttezza almeno al 70% delle domande	Ha risposto con correttezza almeno al 50% delle domande
	Pertinenza delle domande da porre all'ospite	Le domande risultano fortemente correlate con gli articoli dello Statuto dei lavoratori approfonditi. Sono formulate in modo chiaro e preciso. Vengono poste in modo articolato e secondo una logica di connessione tra loro.	Le domande risultano correlate con gli articoli dello Statuto dei lavoratori approfonditi. Sono formulate in modo chiaro e preciso.	Le domande risultano parzialmente correlate con gli articoli dello Statuto dei lavoratori approfonditi. Sono formulate in modo chiaro e preciso.
	Efficace interazione con l'ospite durante l'incontro	Interagisce con l'ospite secondo la scaletta concordata, rispettando ed interpretando in modo corretto e attivo il ruolo assegnato.	Interagisce con l'ospite secondo la scaletta concordata, rispettando ed interpretando in modo corretto il ruolo assegnato.	Interagisce con l'ospite secondo la scaletta concordata, rispettando ed interpretando in solo parzialmente in modo corretto il ruolo assegnato.
	Pertinenza del Manifesto su diritti e doveri dei lavoratori	L'elaborato riflette in modo adeguato ed originale le conoscenze sviluppate nel corso dell'UdA e le risposte formulate dall'ospite durante l'incontro.	L'elaborato riflette in modo adeguato le conoscenze sviluppate nel corso dell'UdA e le risposte formulate dall'ospite durante l'incontro.	L'elaborato riflette in modo parziale le conoscenze sviluppate nel corso dell'UdA e le risposte formulate dall'ospite durante l'incontro.