

### 1.3. UDA secondo anno: "Il mio lavoro ideale"

<b>Codice identificativo (progressivo)</b>	IMP_2	
<b>Titolo</b>	Il mio lavoro ideale	
<b>Figura di riferimento relativa alla qualifica/diploma professionale di cui al Repertorio Nazionale dell'offerta IeFP</b>	<i>Interasse (competenze di cittadinanza e/o tecnico professionali comuni)</i>	
<b>Destinatari</b> (per annualità di riferimento)	2° anno	
<b>Ambito degli esiti di apprendimento/ traguardi di competenza di riferimento</b>	<p><b>Standard minimi o delle competenze (culturali o tecnico professionali)*:</b></p> <p><b>Competenze chiave di cittadinanza</b>  <b>Imparare a imparare:</b>  - Acquisire ed interpretare l'informazione.  - Individuare collegamenti e relazioni  - Organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale) anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.</p> <p><i>Interasse (competenze di cittadinanza e/o tecnico professionali comuni)</i></p> <p><b>Descrizione della competenza target</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acquisire ed interpretare l'informazione.</li> <li>- Individuare collegamenti e relazioni</li> <li>- Organizzare il proprio apprendimento</li> <li>- Realizzare un prodotto multimediale</li> </ul>	
<b>Abilità (o abilità minime)</b>	<b>Conoscenze (o conoscenze essenziali)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ricavare da fonti diverse informazioni utili per i propri scopi</li> <li>- Confrontare tra loro le informazioni più significative</li> <li>- Selezionare le informazioni secondo un indice di priorità</li> <li>- Scrivere un elaborato chiaro e descrittivo del proprio lavoro ideale</li> <li>- Organizzare le informazioni raccolte in una presentazione creativa</li> <li>- Distinguere le fasi di lavoro di un compito da svolgere pianificandole nel tempo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Metodologie e strumenti di ricerca dell'informazione</li> <li>- Metodologie e strumenti di organizzazione delle informazioni</li> <li>- Lessico fondamentale per la stesura di documenti scritti</li> <li>- Elementi di base delle caratteristiche delle professioni</li> <li>- Programmi di produzione multimediale</li> </ul>	

**TITOLO: Il mio lavoro ideale**

cod. IMP\_2

**Consegna all'allievo**

**Cosa si chiede di fare**

Agli allievi viene chiesto di pensare quale dovrebbe essere il loro lavoro ideale e di descriverlo utilizzando le forme creative della presentazione multimediale (video, slides etc.). Quello che si suggerisce è di pensare soprattutto a cosa si aspettano dal lavoro in termini di “soddisfazioni” e “raggiungimenti” personali.

**In che modo**

In una prima fase si costituiranno dei piccoli gruppi dove, guidati da una griglia proposta dal docente, si metteranno in evidenza le caratteristiche più importanti del lavoro secondo ogni partecipante.

Alcune testimonianze aiuteranno il gruppo classe a riflettere attorno a quali sono gli “ingredienti” del lavoro ideale.

Nella fase successiva si imposterà la realizzazione del prodotto multimediale e di seguito si raccoglieranno materiali coerenti con quanto progettato.

Al termine di queste attività ci sarà la fase di produzione vera e propria.

La fase finale consisterà nella valutazione di quanto questa attività abbia portato l'allievo ad acquisire modalità di organizzazione del proprio metodo di studio e di ricerca.

**Quali prodotti**

Prodotto multimediale (slideshow oppure video) “Il mio lavoro ideale”

**Tempi**

20 ore circa

**Risorse**

Docente di italiano, docente di informatica, docente di laboratorio tecnico, testimoni esterni

**Criteri di valutazione**

Vedi Rubrica di valutazione

**Valore dell'UdA**

L'UdA rappresenta una componente della competenza più ampia di imparare ad imparare.

**Peso dell'UdA (indicativamente)** in termini di voti in riferimento alle competenze e alle discipline

Italiano 10%

Informatica 20%

## PIANO DI LAVORO

Monte ore UDA		20	periodo di erogazione	Seconda metà dell’anno scolastico		
Prerequisiti allievi		- Conoscere le principali strutture grammaticali della lingua italiana - Conoscere e saper utilizzare i programmi di videoscrittura				
Docenti coinvolti		Referente: docente di italiano Altri docenti coinvolti: docente di laboratorio tecnico, docente di informatica Altre risorse: testimoni esterni				
Fasi	Attività previste		Strumenti utilizzati	Risultati/prodotti attesi	Tempistica (ore)	Criteri e strumenti di valutazione
1	Condivisione del progetto e degli obiettivi. (docente di italiano)		Mappa del percorso	Chiarezza del compito e delle attività da svolgere	1 ora	Motivazione degli studenti
2	Lavoro a piccoli gruppi: cosa mi aspetto dal lavoro (docente di italiano)		Griglia per il lavoro di gruppo	Discussione in gruppo e restituzione in aula	3 ore	Partecipazione alla discussione
3	Testimonianze di lavoro: casi narrati. (docente di laboratorio tecnico)		Storie narrate in prima persona da testimoni o dal docente (tecnica dello story telling)	Individuazione dei vari aspetti che compongono l'universo lavoro (fattori materiali, sociali, psicologici)	3 ore	Attenzione e partecipazione nella fase di discussione
4	Impostazione del progetto: il mio lavoro ideale (docente di italiano)		Schede di progettazione	Progetto per la stesura di un prodotto “creativo” che descriva il mio lavoro ideale	2 ore	Chiarezza della stesura progettuale
5	Raccolta materiali per realizzazione prodotto creativo (docente di italiano)		Materiali e fonti da cui attingere per descrivere il lavoro ideale	Materiali di varia natura	3 ore	Coerenza tra progettazione e reperimento materiali
6	Realizzazione prodotto (prodotto multimediale) (docente di informatica)		Laboratorio di informatica	Prodotto multimediale	4 ore	Qualità del prodotto e coerenza con il progetto
7	Discussione a piccoli gruppi e confronto in plenaria sul tema: “Cosa ho appreso dalla realizzazione del prodotto?” (docente di italiano)		Lavoro a piccoli gruppi	Elaborazione di modalità di apprendimento	4 ore	Partecipazione
	Totale monte ore				20 ore	

## RUBRICA DI VALUTAZIONE

Competenze target	CRITERI SELEZIONATI	Descrizione degli indicatori con relativi giudizi e punteggi		
		AVANZATO	INTERMEDIO	BASE
Acquisire ed interpretare l'informazione	Ricavare da fonti diverse informazioni utili per i propri scopi	Ricerca autonomamente informazioni generali e specifiche.	Ricerca informazioni generali e specifiche in parziale autonomia.	Ricerca informazioni generali sotto la guida del docente.
	Confrontare tra loro le informazioni più significative	Individua le informazioni coerenti con le proprie priorità definendo con chiarezza le motivazioni	Individua alcune informazioni di massima fornendo motivazioni adeguate	Individua informazioni di massima fornendo motivazioni generiche
Individuare collegamenti e relazioni	Selezionare le informazioni secondo un indice di priorità	È in grado, dopo avere raccolto le informazioni, di stabilire un ordine di importanza basandosi su criteri precedentemente definiti in modo autonomo.	È in grado di stabilire un ordine di importanza di massima su criteri parzialmente definiti in modo autonomo.	Stabilisce un ordine di importanza senza avere definito a monte chiari criteri e deve spesso essere guidato.
	Scrivere un elaborato chiaro e descrittivo del proprio lavoro ideale	La stesura è corretta e le motivazioni sono ben presentate con un buon livello di approfondimento.	La stesura è corretta ma sia la descrizione del lavoro sia le motivazioni toccano soltanto i punti principali.	La stesura è elementare ma manca di coerenza tra il lavoro e le motivazioni.
Realizzare un prodotto multimediale	Organizzare le informazioni raccolte in una presentazione creativa	I materiali sono presentati seguendo un chiaro filo logico e vengono toccati sia i punti principali sia vi è un buon livello di approfondimento.	I materiali sono presentati seguendo un chiaro filo logico ma vengono toccati solo i punti principali.	L'organizzazione dei materiali è poco coerente e la presentazione appare poco lineare.
Organizzare il proprio apprendimento	Distinguere le fasi di lavoro di un compito da svolgere pianificandole nel tempo	Organizza in completa autonomia le fasi di lavoro e le pianifica rispettando i tempi di consegna.	Organizza in parziale autonomia le fasi di lavoro e la loro pianificazione.	Rispetta le consegne date e le indicazioni ricevute (sotto la guida di un docente).