

Da: m_lps - D.G. delle Politiche Attive del Lavoro

Inviato: 22/11/2024 12:56

A: CNOS-FAP,cnosfap.nazionale@pec.it; CNOS-FAP,cnosfap.nazionale@cnos-fap.it; Di Palma,s.dipalma@cnos-fap.it; Simoncini,asimoncini@lavoro.gov.it; Del Grosso,gdelgrosso@lavoro.gov.it;

Oggetto: Legge 40/87 anno 2024 - comunicazione di contributo - CNOS-FAP

Con riferimento al contributo in oggetto e sulla base di quanto previsto dal D.M. n. 8 del 29 gennaio 2024 e dalla Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio (DSAN) riepilogativa, si è provveduto, con D.D. n. 372 del 29 ottobre 2024, registrato dagli organi di controllo competenti (n. 2937 del 21.11.2024), alla ripartizione della disponibilità di € 13.000.000,00 per l'anno 2024 agli enti beneficiari.

Si rammenta che, in favore di codesto Ente, l'acconto non potrà essere superiore all'80% dell'importo totale del contributo pari ad € **1.400.802,00**, che sarà ripartito secondo lo schema di seguito riportato:

Contributo D.D. n. 372 del 29.10.2024	€ 1.400.802,00
Acconto fino all'80%	€ 1.120.642,00
Saldo previsto	€ 280.160,00

Al fine di consentire l'eventuale erogazione dell'acconto, l'Ente dovrà far pervenire a questo ufficio, **entro e non oltre il 28 novembre c.a., attraverso nota di trasmissione**, la seguente documentazione:

- 1. copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva - DURC in corso di validità**
- 2. polizza fidejussoria** a copertura dell'acconto indicato in tabella, il cui schema si allega alla presente comunicazione; nelle fidejussioni deve essere indicato il numero di copie emesse dal fidejussore. Per le fidejussioni bancarie è opportuno che sia emesso un esemplare per il contraente per consentire il riconoscimento del costo della fidejussione qualora questo venga imputato al contributo. Per la presentazione della polizza firmata digitalmente si precisa che:
 - la Società che emette la polizza firma digitalmente una sola volta in formato PAdES basic appearance (estensione file signed) ogni copia polizza compresa quella per il beneficiario;
 - la Società che emette la polizza deve inserire l'autentica della firma da parte del notaio anch'essa firmata digitalmente nel medesimo formato PAdES basic appearance;
 - la copia per il beneficiario deve essere sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale dell'ente in formato PAdES basic appearance (campo firma visibile) con estensione file signed;

Pertanto, **la polizza recherà la firma digitale della Società assicuratrice, del notaio per l'autentica e di tante firme dell'ente contraente quanti sono i campi ove sia richiesta;**
- 3. dichiarazione del legale rappresentante** nella quale si attesti l'impegno a sostituire, nell'immediatezza, la polizza presentata, nell'ipotesi in cui - nelle more di validità della garanzia - intervenga una qualsiasi causa che possa provocare rischio di solvibilità da parte del garante stesso (es. provvedimento di fermo amministrativo);
- 4. dichiarazione degli estremi dell'istituto di credito** per il versamento dell'acconto, completi di numero di agenzia, indirizzo, numero civico, C.A.P., città, **codice IBAN**; si ricorda che ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010, come modificato dal decreto-legge del 12 novembre 2010, n. 187, l'Ente è tenuto a comunicare eventuali variazioni successivamente intervenute;
- 5. piano finanziario**, già presentato a corredo della domanda di contributo, **rimodulato** all'importo del

contributo concesso;

6. **relazione analitica** sulla base degli importi indicati nel preventivo rimodulato (**voce O**) delle attività di cui all'art. 2, comma 6, del D.M. n. 8/2024.

Si rammenta che **tutta la documentazione allegata alla nota di trasmissione, nonché quest'ultima, dovrà pervenire all'indirizzo pec della scrivente firmata digitalmente** e che si procederà all'erogazione dell'acconto previa acquisizione da parte di questa Amministrazione di verifica *ex art. 48-bis D.P.R. n. 602/73* richiesta agli uffici tenuti al rilascio.

Resta ferma la data del 31/03/2025 per la presentazione della seguente documentazione, salvo eventuali proroghe legate ad eventi contingenti:

a) rendiconto in formato pdf ed excel, comprensivo della relazione analitica a consuntivo delle attività di cui all'articolo 2, comma 6, del D.M. n. 8/2024, accompagnati da lettera di trasmissione in cui si attesta la conformità del file excel all' originale in formato pdf, firmati digitalmente.

Il saldo del contributo sarà erogato previa acquisizione del bilancio consuntivo dell'esercizio finanziario dell'annualità per la quale è stata presentata istanza e relativi atti di approvazione e relazione del Collegio dei Revisori, del verbale di verifica amministrativo-contabile del suindicato rendiconto dai competenti servizi territoriali dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro, nonché di regolare DURC e di verifica *ex art. 48-bis D.P.R. n. 602/73*.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Dipartimento per le politiche del lavoro previdenziali,
assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro
*Direzione generale delle politiche attive del lavoro,
dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione
Divisione 4*
Via San Nicola da Tolentino n. 1 - 00187 Roma
Tel: 06 4683 5804
e-mail: dgpoliticheattivelavorodiv4@lavoro.gov.it
pec: legge40-87@pec.lavoro.gov.it