

SCHEMA DI REALIZZAZIONE del PERCORSO FORMATIVO del 2° anno

CNOS-FAP LT sede di Quarto *OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE*

FASE DI AVVIO				
Attività previste	Traguardi formativi	Personale coinvolto	Tempi	Risultati e Modalità di verifica e valutazione
<p><b>Incontri preliminari con le famiglie e gli allievi neo-inseriti, presentazione e breve illustrazione:</b>                      del Centro di Formazione CNOS-FAP LT, del personale che vi opera (a livello di ruoli e funzioni), della <i>mission</i> e della <i>vision</i> educativa e valoriale, del Piano dell'Offerta Formativa, delle iniziative formative scolastiche ed extrascolastiche organizzate e gestite nell'Ente nel suo complesso, delle attività dedicate ai genitori ( Progetto GENIatTORI, Scuola Genitori; Comitato Genitori), dell'organizzazione del percorso triennale, della scansione temporale dell'anno e di ciascuna settimana di corso, della carta dei servizi, del regolamento interno, del contratto formativo, della gestione complessiva dell'annualità formativa, dell'articolazione didattico-formativa per unità di apprendimento (culturali, professionalizzanti ed ambientali/orientative), delle metodologie didattiche di apprendimento esperienziale e/o collaborativo, delle attività sportive e ludico-ricreative, del Portfolio delle Competenze, del Libretto Formativo del Cittadino, della didattica per problemi centrata sulla situazione d'apprendimento, della complementarità tra conoscenze/saperi – abilità – capacità – competenze, delle competenze comuni e professionali specifiche della figura professionale, degli assi culturali, dell'area</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informazione / Comunicazione</li> <li>• Sollecitazione alla partecipazione</li> <li>• Condivisione</li> <li>• Collaborazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direttore</li> <li>• Coordinatore</li> <li>• Psicologo orientatore S.A.O.</li> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> <li>• Équipe didattico-formativa</li> </ul>	<p>Alcuni giorni prima dell'inizio formale del corso e/o prime giornate di corso</p>	<p><i>Informazione esaustiva per allievi e famiglie. Ripresa dei rapporti con allievi e famiglie</i></p> <p>Immediata e/o a breve termine con osservazioni e dialoghi</p>

dello sviluppo delle capacità personali, dei piani di sviluppo personalizzati, dei Larsa e del loro significato, delle esperienze di alternanza scuola-lavoro, delle prassi valutative periodiche, degli strumenti di valutazione, della valutazione formativa, sommativa e certificativa, degli stage aziendali, ...				
<b>Riaccoglienza degli allievi, presentazione sintetica dell'articolazione delle prime settimane di corso (in termini di organizzazione, di step graduali e progressivi previsti a livello didattico e curricolare, dei test d'ingresso e dell'articolazione dei larsa di avvio)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informazione / Comunicazione</li> <li>• Condivisione</li> <li>• Conoscenza</li> <li>• Apprendimento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direttore</li> <li>• Coordinatore</li> <li>• Psicologo orientatore S.A.O.</li> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> </ul>	Primi giorni di corso	<i>Ripresa dell'ambiente e del gruppo</i>  Immediata e/o a breve termine con osservazioni, dialoghi e colloqui sia individuali sia di gruppo
<b>Unità di Apprendimento: Accoglienza: rientro al CFP per il 2° anno formativo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collaborare e partecipare</li> <li>• Agire in modo autonomo e responsabile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direttore</li> <li>• Coordinatore</li> <li>• Psicologo orientatore S.A.O.</li> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> </ul>	Le prime due settimane di attività	<i>Consolidamento del gruppo per l'avvio del secondo anno</i>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialoghi con gli allievi</li> <li>• Rielaborazioni personali (orali e/o scritte) in merito alle esperienze personali (ed eventualmente lavorative) vissute durante il periodo estivo</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizio Accoglienza e Orientamento</li> <li>• Colloqui personali di orientamento</li> <li>• Compilazione del Portfolio delle Competenze (schede iniziali)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consapevolezza della prosecuzione del percorso formativo della 2° annualità</li> <li>• Approfondimento delle motivazioni personali legate alla continuità del percorso ed esposizione del bilancio dell'anno passato</li> <li>• Eventuali interventi di socializzazione per il gruppo classe (nel caso di nuovi inserimenti)</li> <li>• Esplicitazione del progetto personale di vita e di lavoro quale dono e servizio al bene comune</li> <li>• Compilazione iniziale del Portfolio delle Competenze: scheda anagrafica, progetto personale, piano formativo personalizzato e parere dei genitori</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinatore</li> <li>• Psicologo orientatore S.A.O.</li> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> <li>• Formatore area sviluppo delle capacità personali ed educazione alla cittadinanza</li> <li>• Formatore asse del linguaggi</li> </ul>	Il primo mese di attività	<i>Inizio del processo di personalizzazione dell'azione formativa per il secondo anno</i>  Immediata e/o a breve termine con osservazioni, dialoghi, colloqui individuali e confronti collettivi, esercitazioni individuali e di gruppo

Verifica del patto d'aula con gli allievi ed i genitori	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informazione / Comunicazione</li> <li>• Sollecitazione alla partecipazione</li> <li>• Condivisione</li> <li>• Collaborazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinatore</li> <li>• Psicologo orientatore S.A.O.</li> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> </ul>	Dopo 2/3 mesi dall'inizio del corso	<p><i>Consolidamento del patto sottoscritto per il primo anno</i></p> <p>Immediata e/o a breve termine con osservazioni, dialoghi, colloqui individuali e confronti collettivi</p>
Presentazione degli assi culturali e del crono-programma di ciascuna disciplina incentrato sia sui programmi didattici sia sulle unità di apprendimento multidisciplinari (valore del "prodotto/evidenza/capolavoro")	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informazione</li> <li>• Comunicazione</li> <li>• Condivisione</li> <li>• Conoscenza</li> <li>• Apprendimento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinatore</li> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> <li>• Équipe didattico-formativa</li> </ul>	Prime settimane di corso	<p><i>Conoscenza dei contenuti e delle metodologie del secondo anno</i></p> <p>A breve termine con osservazioni, dialoghi e colloqui con gli allievi</p>
Presentazione dei "traguardi" e dei prodotti delle unità di apprendimento previste per l'anno formativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informazione</li> <li>• Comunicazione</li> <li>• Condivisione</li> <li>• Conoscenza</li> <li>• Apprendimento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> <li>• Équipe didattico-formativa</li> </ul>	Prime settimane di corso	<p><i>Conoscenza dei contenuti e delle metodologie del secondo anno</i></p> <p>Immediata e/o a breve termine con osservazioni, dialoghi e colloqui</p>
Prove d'ingresso di tipo disciplinare suddivise per assi culturali	Graduale avvio dei programmi didattici degli assi culturali in relazione alle finalità, all'articolazione ed alle fasi previste dalle unità di apprendimento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Équipe didattico-formativa</li> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> </ul>	Primo mese di corso	<p><i>Valutazione delle conoscenze iniziali a seguito del percorso del primo anno</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Test a scelta multipla</li> <li>• Elaborati scritti</li> <li>• Prove d'ingresso disciplinari per un inquadramento indicativo dei livelli disciplinari iniziali di ciascun allievo</li> </ul>
Laboratorio di officina	Conoscenza di strumenti e materiali e loro utilizzo corretto	Formatori dell'area tecnico-professionale	Primo mese di attività	<p><i>Valutazione delle conoscenze iniziali a seguito del percorso del primo anno</i></p> <p>Esercitazioni pratiche di verifica</p>
Larsa	Laboratori con attività di recupero delle competenze iniziali	Formatori delle singole discipline	Prime due settimane di corso	<p><i>Approfondimento e recupero di aspetti specifici a livello di classe, di gruppo e individuale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compiti individuali e di gruppo</li> <li>• Somministrazione di test scritti ed orali</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esercitazioni di verifica e consolidamento degli apprendimenti</li> <li>• Schede di valutazione delle attività Larsa di recupero</li> <li>• Schede di autovalutazione</li> </ul>
--	--	--	--	---

FASE CENTRALE				
Attività previste	Traguardi formativi	Personale coinvolto	Tempi	Risultati e Modalità di verifica e valutazione
<p><b>Svolgimento dei moduli didattici in relazione alle unità di apprendimento previste dall'articolazione del secondo anno del percorso triennale</b></p>	<p>Molteplici e specifici per ciascuna unità di apprendimento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale e non verbale in vari contesti</li> <li>• Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo</li> <li>• Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi</li> <li>• Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi</li> <li>• Utilizzare e produrre testi multimediali</li> <li>• Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica</li> <li>• Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni</li> <li>• Individuare le strategie appropriate per la soluzione dei problemi</li> <li>• Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinatore</li> <li>• Équipe didattico-formativa</li> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> </ul>	<p>Dal secondo mese di attività fino alla penultima settimana di corso</p>	<p><i>Acquisizione di conoscenze ed apprendimento di competenze relative alle diverse Unità di Apprendimento</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività individuali e di gruppo, eventuali simulazioni</li> <li>• Confronti con gli allievi</li> <li>• Discussioni in aula</li> <li>• Esercitazioni pratiche di controllo e verifica</li> <li>• Schede di autovalutazione delle UdA</li> <li>• Schede del Portfolio (certificazione delle competenze e rubriche di valutazione)</li> </ul> <p>Di ogni strumento, come sopra identificato, i formatori approntano un <i>report</i> di valutazione che implementa il <i>dossier</i> individuale degli allievi. La valutazione, per ogni prova, è erogata in decimi (con sufficienza al sei). Al termine di un momento di confronto in collegio docenti, tali valutazioni confluiscono in un giudizio complessivo sul rendimento dell'allievo sotto i diversi profili: apprendimento, comportamento, margini di miglioramento ed indicazioni di percorso</p>

	<p>complessità</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Cogliere l'importanza del confronto e della cooperazione tra culture diverse</li><li>▪ Collaborare alla individuazione degli interventi da realizzare sul veicolo a motore e alla definizione del piano di lavoro</li><li>▪ Collaborare al ripristino e al controllo/collaudo della funzionalità/efficienza del veicolo a motore o delle parti riparate/sostituite, nel rispetto delle procedure e norme di sicurezza</li><li>▪ Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa</li><li>▪ Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente</li><li>▪ Adottare comportamenti preventivi a tutela della salute e della sicurezza propria e altrui nei vari contesti domestici, scolastici, sociali e professionali</li><li>▪ Avere cura del proprio corpo e praticare il moto e lo sport</li><li>▪ Utilizzare gli strumenti informatici e telematici ed essere consapevole delle potenzialità delle tecnologie rispetto al contesto culturale e sociale in cui vengono applicate</li><li>▪ Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti</li></ul>			
--	---	--	--	--

	<p>garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Riconoscere i tratti caratteristici della cultura italiana ed europea nelle sue radici giudaico-cristiane, riconoscere il valore delle grandi religioni ed il loro patrimonio spirituale</li> <li>▪ Imparare ad imparare</li> <li>▪ Collaborare e partecipare</li> </ul>			
<b>Lezioni frontali in aula e nei laboratori didattici ed informatici</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apprendimento collaborativo ed acquisizione di conoscenze ed abilità specifiche legate alla figura professionale di riferimento</li> <li>▪ Sviluppo di capacità personali</li> <li>▪ Graduale consolidamento di competenze socio-relazionali e trasversali individuali</li> </ul> <p>Si vedano i traguardi formativi sopra indicati</p>	Formatori delle singole discipline	Intera annualità	<p><i>Acquisizione di conoscenze ed apprendimento di competenze relative alle diverse Unità di Apprendimento</i></p> <p>Osservazioni, valutazioni periodiche scritte ed orali, esercitazioni, questionari e test</p>
<b>Lezioni nei laboratori tecnico-professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Apprendimento collaborativo ed acquisizione di conoscenze ed abilità pratiche e tecniche proprie della figura professionale di riferimento</li> <li>▪ Sviluppo di capacità personali</li> <li>▪ Graduale consolidamento di competenze socio-relazionali e trasversali individuali</li> <li>▪ Collaborare alla individuazione degli interventi da realizzare sul veicolo a motore e alla definizione del piano di lavoro</li> <li>▪ Collaborare al ripristino e al controllo/collaudo della funzionalità/efficienza del veicolo a motore o delle parti riparate/sostituite, nel rispetto delle procedure e norme di</li> </ul>	Formatori delle discipline tecnico-professionali	Intera annualità	<p><i>Acquisizione di conoscenze ed apprendimento di competenze relative alle diverse Unità di Apprendimento</i></p> <p>Osservazioni, esercitazioni pratiche di laboratorio, valutazioni periodiche scritte ed orali</p>

	<p>sicurezza</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa</li> <li>▪ Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente</li> <li>▪ Adottare comportamenti preventivi a tutela della salute e della sicurezza propria e altrui nei vari contesti domestici, scolastici, sociali e professionali</li> </ul> <p>Si vedano i traguardi formativi sopra indicati</p>			
<p><b>Stage aziendale</b></p>	<p>Ciascun allievo ha l'opportunità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sperimentare se stesso in una dimensione "semi-protetta" con opportunità e condizioni tali da valorizzare la "sostanza professionalizzante" del percorso di istruzione e formazione professionale individuato.</li> <li>▪ Dimostrare di saper essere un giovane-adulto responsabile ed autonomo, capace di fare e soprattutto di essere e "diventare".</li> <li>▪ Accrescere la consapevolezza e la convinzione di una prospettiva professionale definita nell'indirizzo settoriale</li> <li>▪ Iniziare ad esprimere un progetto personale di vita e di lavoro anche tramite la sperimentazione sul</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tutor gestionale</li> <li>▪ Tutor d'ambiente</li> <li>▪ Formatori delle discipline tecnico-professionali</li> <li>▪ Personale dell'azienda ospitante (Tutor aziendale)</li> </ul>	<p>Seconda parte dell'anno formativo (160 ore)</p>	<p><i>Acquisizione di conoscenze ed apprendimento di competenze di carattere professionale</i></p> <p><i>Presenza di contatto diretta con l'ambiente di lavoro nei suoi aspetti specificamente professionali ed ambientali in genere</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dichiarazione stage a cura dell'allievo</li> <li>▪ Osservazione e monitoraggio periodici e continuativi</li> <li>▪ Esercitazioni pratiche di controllo e verifica</li> <li>▪ Relazione dello stage a cura del Tutor aziendale</li> <li>▪ Scheda di valutazione dello stage a cura dei Tutor dell'Ente</li> <li>▪ Scheda di autovalutazione dello stage a cura dell'allievo</li> </ul>

	campo (con conseguenti momenti di riflessione ed autovalutazione)			
<b>Colloqui individuali di monitoraggio della personalizzazione dei percorsi formativi</b>	Osservazione e monitoraggio sul livello di coinvolgimento, sulla motivazione, sulla determinazione e sulla partecipazione degli allievi alle attività didattico-curricolari e di socializzazione che vengono proposte dall'Ente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Psicologo orientatore</li> <li>• Coordinatore</li> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> </ul>	Intera annualità	<i>Monitoraggio dello stato individuale del percorso formativo in atto</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colloqui individuali con allievi e famiglie</li> <li>• Schede di orientamento</li> </ul>
<b>Compilazione, elaborazione e progressivo aggiornamento del Portfolio delle Competenze di ciascun allievo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Condivisione e partecipazione attiva per l'elaborazione progressiva congiunta, allievi-formatori, delle schede inerenti: il progetto personale, il piano formativo personalizzato, il book dei prodotti, le autovalutazioni dei prodotti/compiti/capolavori, le valutazioni dei formatori degli assi, la valutazione progressiva delle competenze individuali con evoluzione dei livelli di apprendimento per ciascuna area formativa e tutti i materiali documentali raccolti circa le attività formative organizzate con e per gli allievi (in evidenza il Diario dell'Allievo contenente il piano individualizzato di studio di ciascuna annualità)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> </ul>	Intera annualità	<i>Aggiornamento costante delle evidenze del percorso formativo di ciascun allievo</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività individuali e di gruppo, eventuali simulazioni in aula e/o nei laboratori</li> <li>• Confronti con gli allievi</li> <li>• Discussioni in aula</li> <li>• Schede di autovalutazione</li> </ul>
<b>Larsa</b>	In base alle condizioni degli allievi e sovente dividendo la classe in gruppi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recupero, sviluppo ed approfondimento delle nozioni, degli apprendimenti d'aula e di laboratorio</li> <li>• Riallineamento delle conoscenze, dei saperi e delle abilità con gli obiettivi formativi del piano personalizzato del percorso</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Équipe didattico-formativa</li> <li>• Collaborazione con professionisti e consulenti esterni per attività ludico-ricreative ed eventi culturali proposti dalle reti territoriali e dagli Enti Locali</li> </ul>	Seconda metà dell'anno formativo	<i>Approfondimento e recupero di aspetti specifici a livello di classe, di gruppo e individuale</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività individuali e di gruppo, eventuali simulazioni in aula e/o nei laboratori</li> <li>• Somministrazione di test scritti ed orali</li> <li>• Confronti con gli allievi</li> <li>• Discussione in aula</li> <li>• Esercitazioni di verifica e consolidamento degli apprendimenti</li> </ul>



	<p>formativo nel suo complesso</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Consolidamento degli apprendimenti teorico-pratici</li> <li>Approfondimento dei concetti, delle nozioni e degli argomenti oggetto delle discipline degli assi culturali</li> <li>Elaborazione di strategie di recupero con progetti mirati al successo formativo, fondate sui centri di interesse dei singoli</li> <li>Sviluppo di potenzialità e risorse sostenendo la motivazione degli allievi al percorso professionale prescelto</li> <li>Consolidamento e/o sviluppo di competenze socio-relazionali e trasversali individuali</li> <li>Prevenzione</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Schede di autovalutazione</li> <li>Schede del Portfolio e di Individualizzazione del Percorso Formativo</li> <li>Schede di valutazione delle attività Larsa <i>in itinere</i></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Testimonianze</li> <li>Partecipazioni ad eventi didattico-culturali</li> <li>Visite guidate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sviluppo di potenzialità e risorse sostenendo la motivazione degli allievi al percorso tecnico-professionale prescelto</li> <li>Consolidamento e/o sviluppo di competenze socio-relazionali e trasversali individuali</li> <li>Prevenzione</li> <li>Integrazione, interazione e cooperazione tra i componenti del gruppo classe</li> <li>Iniziale orientamento nel tessuto produttivo, economico e professionale del proprio territorio</li> <li>Interiorizzazione del valore etico delle scelte economiche e delle loro conseguenze</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinatore</li> <li>Tutor gestionale</li> <li>Tutor d'ambiente</li> <li>Équipe didattico-formativa</li> <li>Famiglie degli allievi</li> <li>Consulenti e professionisti esterni</li> </ul>	Parte centrale dell'annualità	<p><i>Acquisizione di conoscenze ed apprendimento di competenze</i></p> <p>Questionari di gradimento, rivolti agli allievi ed ai partecipanti coinvolti, rispetto agli interventi e/o alle iniziative promosse e gestite sia all'interno sia all'esterno dell'Ente</p>
<b>Momenti ludici e ricreativi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Agire in modo autonomo e responsabile</li> <li>Collaborare e partecipare</li> <li>Avere cura del proprio corpo e praticare il moto e lo sport</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutor gestionale</li> <li>Tutor d'ambiente</li> </ul>	Intera annualità	<p><i>Sviluppo della crescita individuale e sociale degli allievi</i></p> <p>Confronti e dialoghi con gli allievi</p>

	secondo uno stile di vita equilibrato ed attivo			
<b>Accoglienza giornaliera</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente</li> <li>▪ Esprimere un progetto personale di vita e di lavoro quale dono e servizio al bene comune</li> <li>▪ Interiorizzare lo spirito di servizio e promozione della persona che tutto il personale dell'Ente ha il dovere di testimoniare con l'esempio</li> <li>▪ Condivisione, tra allievi ed adulti, della volontà quotidiana di impegnarsi, ciascuno secondo i propri doveri e le proprie responsabilità personali e professionali</li> </ul>	Salesiani, Direttore, Coordinatore, Tutor e Formatori a rotazione	Intera annualità	<p><i>Conferma e consolidamento dell'ambiente educativo e del rapporto allievi/formatori</i></p> <p>Confronti e dialoghi con gli allievi</p>
<b>1° Valutazione degli apprendimenti e del rendimento</b>	Monitorare la congruenza tra i programmi didattici elaborati prima dell'avvio dell'anno formativo e quelli effettivamente realizzati dai singoli formatori, parametrati su ciascun gruppo classe e pertanto sui livelli di acquisizione degli apprendimenti e di rendimento degli allievi	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coordinatore</li> <li>▪ Tutor gestionale</li> <li>▪ Tutor d'ambiente</li> <li>▪ Équipe didattico-formativa</li> </ul>	Metà del 1° quadrimestre	<p><i>Valutazione dei risultati formativi</i></p> <p>Utilizzo di strumenti di valutazione codificati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pagella intermedia informativa</li> <li>▪ schede di valutazione delle UdA</li> <li>▪ Portfolio delle Competenze</li> </ul>
<b>2° Valutazione degli apprendimenti e del rendimento</b>	Verificare la congruenza tra i programmi didattici elaborati prima dell'avvio dell'anno formativo e quelli effettivamente realizzati dai singoli formatori, parametrati su ciascun gruppo classe e pertanto sui livelli di acquisizione degli apprendimenti e di	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coordinatore</li> <li>▪ Tutor gestionale</li> <li>▪ Tutor d'ambiente</li> <li>▪ Équipe didattico-formativa</li> </ul>	Fine del 1° quadrimestre	<p><i>Valutazione dei risultati formativi</i></p> <p>Utilizzo di strumenti di valutazione codificati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pagella</li> <li>▪ schede di valutazione delle UdA</li> <li>▪ Portfolio delle Competenze</li> </ul>

	rendimento degli allievi			
--	--------------------------	--	--	--

**FASE FINALE**

<b>Attività previste</b>	<b>Traguardi formativi</b>	<b>Personale coinvolto</b>	<b>Tempi</b>	<b>Risultati e Modalità di verifica e valutazione</b>
<b>Larsa</b>	In base alle condizioni degli allievi e sovente dividendo la classe in gruppi: <ul style="list-style-type: none"> <li>Recupero, sviluppo ed approfondimento delle nozioni, degli apprendimenti d'aula e di laboratorio</li> <li>Riallineamento delle conoscenze, dei saperi e delle abilità con gli obiettivi formativi del piano personalizzato del percorso formativo nel suo complesso</li> <li>Consolidamento degli apprendimenti teorico-pratici</li> <li>Approfondimento dei concetti, delle nozioni e degli argomenti oggetto delle discipline degli assi culturali</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutor gestionale</li> <li>Tutor d'ambiente</li> <li>Équipe didattico-formativa</li> </ul>	Ultime due settimane di corso	<p><i>Approfondimento e recupero di aspetti specifici a livello di classe, di gruppo e individuale</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Schede di valutazione delle attività Larsa (per l'organizzazione delle attività di recupero)</li> <li>Attività individuali e di gruppo, eventuali simulazioni in aula e/o nei laboratori</li> <li>Somministrazione di test scritti ed orali</li> <li>Confronti con gli allievi</li> <li>Discussione in aula</li> <li>Esercitazioni di verifica e consolidamento degli apprendimenti</li> <li>Schede del Portfolio e di Individualizzazione del Percorso Formativo</li> </ul>
<b>3° Valutazione degli apprendimenti e del rendimento</b>	Monitorare la congruenza tra i programmi didattici elaborati prima dell'avvio dell'anno formativo e quelli effettivamente realizzati dai singoli formatori, parametrati su ciascun gruppo classe e pertanto sui livelli di acquisizione degli apprendimenti e di rendimento degli allievi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinatore</li> <li>Tutor gestionale</li> <li>Tutor d'ambiente</li> <li>Équipe didattico-formativa</li> </ul>	Metà del 2° quadrimestre	<p><i>Valutazione dei risultati formativi</i></p> <p>Utilizzo di strumenti di valutazione codificati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>pagella intermedia informativa</li> <li>schede di valutazione delle UdA</li> <li>Portfolio delle Competenze</li> </ul>
<b>4° Valutazione degli apprendimenti e del rendimento</b>	Verificare la congruenza tra i programmi didattici elaborati prima dell'avvio dell'anno formativo e quelli effettivamente realizzati dai singoli formatori, parametrati su ciascun gruppo classe e pertanto sui livelli di acquisizione degli apprendimenti e di rendimento degli allievi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Coordinatore</li> <li>Tutor gestionale</li> <li>Tutor d'ambiente</li> <li>Équipe didattico-formativa</li> </ul>	Fine del 2° quadrimestre	<p><i>Valutazione dei risultati formativi</i></p> <p>Utilizzo di strumenti di valutazione codificati</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>pagella</li> <li>schede di valutazione delle UdA</li> <li>Portfolio delle Competenze</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizio Accoglienza e Orientamento</li> <li>• Colloqui individuali di verifica e valutazione dei percorsi formativi</li> </ul>	<p>Con lo scopo di verificare il percorso effettuato durante l'anno ed in previsione della programmazione del terzo anno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Osservazione e monitoraggio sul livello di coinvolgimento, sulla motivazione, sulla determinazione e sulla partecipazione degli allievi alle attività didattico-curricolari e di socializzazione che nel corso dell'annualità sono state proposte dall'Ente</li> <li>• Verifica sia del rendimento, sia del livello di apprendimento collaborativo dimostrato nelle discipline degli assi culturali e dell'area tecnico-professionale</li> <li>• Confronto e condivisione del rapporto tra l'andamento complessivo dell'annualità e gli eventuali debiti formativi assegnati</li> <li>• Revisione e discussione in merito al Progetto Personale ed al Piano Formativo Personalizzato aggiornato nel Portfolio delle Competenze</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Psicologo orientatore S.A.O.</li> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> <li>• Formatore area sviluppo delle capacità personali e/o educazione alla cittadinanza</li> </ul>	<p>Ultime due settimane di corso</p>	<p><i>Valutazione dei risultati formativi e dello stato individuale di gradimento dell'azione formativa; individuazione di possibili necessari interventi di rinforzo motivazionale o formativo</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colloqui individuali con gli allievi e con le famiglie (livello di gradimento)</li> <li>• Valutazione della Qualità Percepita dell'intervento formativo</li> </ul>
<p><b>Autovalutazione dell'impegno dedicato, dei reali apprendimenti conseguiti e del livello delle competenze acquisite</b></p>	<p>Acquisizione e consolidamento della capacità critica di valutare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gli obiettivi ed i traguardi formativi raggiunti anche il relazione alla propria condotta nel percorso del 2° anno di corso</li> <li>• i propri comportamenti responsabili</li> <li>• la capacità di comprendere, accettare e rispettare le regole</li> <li>• la capacità vagliare e di motivare le scelte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Psicologo orientatore S.A.O.</li> <li>• Tutor gestionale</li> <li>• Tutor d'ambiente</li> <li>• Formatore area sviluppo delle capacità personali e/o educazione alla cittadinanza</li> </ul>	<p>Ultime due settimane di corso</p>	<p><i>Valutazione dei risultati formativi e dello stato individuale di gradimento dell'azione formativa; individuazione di possibili necessari interventi di rinforzo motivazionale o formativo</i></p> <p>Schede di autovalutazione del livello di apprendimento raggiunto nelle aree formative e didattiche, del comportamento mantenuto durante l'anno e della motivazione personale consolidata</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• che i livelli di autonomia siano adeguati allo sviluppo identitario personale</li></ul>			
--	---	--	--	--

*N.B. – Rispetto a “precisare ... se la specifica competenza si sviluppa esclusivamente all'interno del 2° anno o se essa trova il suo compimento lungo l'intero percorso triennale”, si fa presente che in termini preventivi le competenze indicate dovrebbero essere assimilate nel corso del secondo anno; l'esperienza insegna peraltro che solo al termine dell'annualità potrà svolgersi, in termini compiuti e per ciascuno, tale valutazione ed in un momento successivo potrà essere individuato il bisogno di “ripresa” del processo di apprendimento nel terzo anno.*