

SCHEDA N.1: DATI RIASSUNTIVI DEL PROGETTO

Soggetto proponente:	ASSOCIAZIONE CFP CNOS/FAP SAN MARCO		
Titolo progetto:	Percorsi triennali - Primi e Secondi Anni		
Tipologia progetto:	FI/2V: Formazione iniziale - 2^ anno comparti vari		
Ateco2007 Progetto:	18		
Comune sede del progetto:	VENEZIA	Istat comune:	027042
Provincia:	VE	Localizzazione progetto:	VE
Referente progetto:	Grillai Alberto		
Ruolo referente:	Direttore CFP		
Telefono referente:	0415498202	Cellulare referente:	
E-mail referente:	a.grillai@issm.it		

SCHEDA N.2: SOGGETTO PROPONENTE

Codice fiscale:	80014970273	Partita IVA:	02731160277
Indirizzo:	VIA DEI SALESIANI, 15		
Comune:	VENEZIA-MESTRE	Provincia:	VE
Telefono:	041-5498200	Fax:	041-5498198
E-mail:	cfpsanmarco@issm.it		
Legale rappresentante:	MICHIELAN RICCARDO		
Attività categoria (cl. ATECO 2007):	85.59.20		
Attività economica (MONIT):	22: Altri servizi non specificati		
Presentazione proponente:	vedi scheda 2 progetto cod. n. 2776/1/1/1013/2012		

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	1	Codice Ente:	50
Denominazione soggetto partner:	FEDERAZIONE CNOS-FAP VENETO		
Tipologia partenariato:	NA: Partenariato non aziendale		
Indirizzo sede legale:	VIA DEI SALESIANI, 15		
Codice fiscale:	90019220277	Partita IVA:	02731150278
Comune sede legale:	VENEZIA-MESTRE	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	041-5498400
Fax:	041-5498402	E-mail:	veneto@cnos-fap.it
Forma giuridica partner:	1.8: Ente privato senza personalità giuridica		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	A0148
Attività (cl. ATECO 2007):	85.59.20		
Attività economica (MONIT):	22: Altri servizi non specificati		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto codice 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto codice 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 4: Amministrazione; 9: Monitoraggio; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	1000.00		
Legale rappresentante:	Eugenio Riva		
Referente soggetto partner:	Emanuelli Fabrizio		
Telefono referente:	0415498402		
Cellulare referente:		E-mail referente:	f.emanueli@cnos-fap.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	2	Codice Ente:	14
Denominazione soggetto partner:	COOPERATIVA SOCIALE DIEFFE		
Tipologia partenariato:	NA: Partenariato non aziendale		
Indirizzo sede legale:	VIA FORCELLINI, 150		
Codice fiscale:	01277330286	Partita IVA:	01277330286
Comune sede legale:	PADOVA	Provincia sede legale:	PD
Istat comune sede legale:	028060	Telefono:	049-8033650
Fax:	049-8033652	E-mail:	dieffe@dieffe.com
Forma giuridica partner:	1.4: Società cooperativa		
Partner accreditato:	SI	codice accreditamento partner:	A0113
Attività (cl. ATECO 2007):	85.59.20		
Attività economica (MONIT):	18: Istruzione		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Zirollo Stefano		
Referente soggetto partner:	Dalla Valle Riccardo		
Telefono referente:	041936042		
Cellulare referente:		E-mail referente:	cfp.spinea@dieffe.com

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	3	Codice Ente:	414
Denominazione soggetto partner:	ENDO-FAP MESTRE ISTITUTO BERNA		
Tipologia partenariato:	NA: Partenariato non aziendale		
Indirizzo sede legale:	VIA BISSUOLA, 93		
Codice fiscale:	03158880272	Partita IVA:	03158880272
Comune sede legale:	VENEZIA-MESTRE	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	041-2697711
Fax:	041-5348617	E-mail:	info@istitutoberna.it
Forma giuridica partner:	1.7: Ente privato con personalità giuridica		
Partner accreditato:	SI	codice accreditamento partner:	A0135
Attività (cl. ATECO 2007):	85.32.09		
Attività economica (MONIT):	18: Istruzione		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	PELLIZZON RENZO		
Referente soggetto partner:	ZAMBOTTI RENATO		
Telefono referente:	041/2697726		
Cellulare referente:		E-mail referente:	rzambotti@istitutoberna.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	4	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	I.I.S.S. G.Ponti-K.Lorenz		
Tipologia partenariato:	NA: Partenariato non aziendale		
Indirizzo sede legale:	Via Cavin di Sala, 35		
Codice fiscale:	82008360271	Partita IVA:	
Comune sede legale:	Mirano	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027024	Telefono:	041 430 700
Fax:	041 431 855	E-mail:	ist.ponti@istpontiklor enz.191.it
Forma giuridica partner:	2.6: Istituto, scuola e università pubblica		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	85.32		
Attività economica (MONIT):	0:		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Castellarin Norma		
Referente soggetto partner:	Zuliani Anna Maria		
Telefono referente:	041430700		
Cellulare referente:		E-mail referente:	ist.ponti@istpontiklor enz.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	5	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	IUSVE - ISTITUTO UNIVERSITARIO SALESIANO VENEZIA		
Tipologia partenariato:	NA: Partenariato non aziendale		
Indirizzo sede legale:	Via dei Salesiani, 15		
Codice fiscale:	90146960274	Partita IVA:	04110730274
Comune sede legale:	VENEZIA	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	041 / 5498.511
Fax:	041 / 5498.504	E-mail:	info@iusve.it
Forma giuridica partner:	9.9: Altri		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	85.42.00		
Attività economica (MONIT):	0:		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	9: Monitoraggio; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Giampietro Pettenon		
Referente soggetto partner:	Arduino Salatin		
Telefono referente:	041.5498512		
Cellulare referente:		E-mail referente:	presidenza@iusve.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	6	Codice Ente:	895
Denominazione soggetto partner:	CISL USR Veneto		
Tipologia partenariato:	NA: Partenariato non aziendale		
Indirizzo sede legale:	Via Piave, 7		
Codice fiscale:	82006310278	Partita IVA:	82006310278
Comune sede legale:	Venezia	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	041. 5330.811
Fax:	041. 982.596	E-mail:	usr.veneto@cisl.it
Forma giuridica partner:	1.8: Ente privato senza personalità giuridica		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	94.20		
Attività economica (MONIT):	22: Altri servizi non specificati		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	15: Analisi dei fabbisogni		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Porto Franca		
Referente soggetto partner:	Fortuni Giulio		
Telefono referente:	0415330811		
Cellulare referente:		E-mail referente:	usr_veneto@cisl.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	7	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	FONDAZIONE GIUSEPPE CORAZZIN ONLUS		
Tipologia partenariato:	NA: Partenariato non aziendale		
Indirizzo sede legale:	Via Piave, 7 - Mestre		
Codice fiscale:	01642450272	Partita IVA:	01642450272
Comune sede legale:	Venezia	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	041 / 5330.877
Fax:	041 / 982.596	E-mail:	fcorazzin@tin.it
Forma giuridica partner:	1.8: Ente privato senza personalità giuridica		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	94.99.90		
Attività economica (MONIT):	22: Altri servizi non specificati		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	15: Analisi dei fabbisogni		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Scomparin Pietro		
Referente soggetto partner:	Scomparin Pietro		
Telefono referente:	041 / 5330.877		
Cellulare referente:		E-mail referente:	fcorazzin@tin.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	8	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	OUTLINE s.a.s.		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	via Brusaura, 13/2		
Codice fiscale:	03876190277	Partita IVA:	03876190277
Comune sede legale:	Dolo	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027012	Telefono:	0415100129
Fax:	0415100129	E-mail:	info@outlineweb.it
Forma giuridica partner:	1.2: Società di persone		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	74.10.29		
Attività economica (MONIT):	22: Altri servizi non specificati		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 14: Altre acquisizioni di servizi; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Dittadi Matteo		
Referente soggetto partner:	Dittadi Matteo		
Telefono referente:	0415100129		
Cellulare referente:		E-mail referente:	info@outlineweb.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	9	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	Grafiche Leone s.a.s.		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	via Cazzaghetto, 127c/1 - 30031 DOLO (VE)		
Codice fiscale:	00991490285	Partita IVA:	00991490285
Comune sede legale:	Dolo	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027012	Telefono:	041411547
Fax:	0415138684	E-mail:	staff@graficheleone. it
Forma giuridica partner:	1.2: Società di persone		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	18.12		
Attività economica (MONIT):	6: Industrie manifatturiere non specificate		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 14: Altre acquisizioni di servizi; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Rocco Severino Luca		
Referente soggetto partner:	Donà Demetrio		
Telefono referente:	041411547		
Cellulare referente:		E-mail referente:	staff@graficheleone. it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	10	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	Gruppo Ixelle sas		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	Via Miranese 426		
Codice fiscale:	00812740272	Partita IVA:	00812740272
Comune sede legale:	Venezia	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	041911026
Fax:	0415448119	E-mail:	massimo@ixelle.it
Forma giuridica partner:	1.2: Società di persone		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	18.13		
Attività economica (MONIT):	6: Industrie manifatturiere non specificate		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 14: Altre acquisizioni di servizi; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Doglioni Massimo		
Referente soggetto partner:	Doglioni Massimo		
Telefono referente:	041911026		
Cellulare referente:		E-mail referente:	monica@ixelle.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	11	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	TREVISOSTAMPA SRL		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	Via Edison, 133		
Codice fiscale:	04161650264	Partita IVA:	04161650264
Comune sede legale:	Villorba	Provincia sede legale:	TV
Istat comune sede legale:	026091	Telefono:	0422440200
Fax:	0422918296	E-mail:	padova@ecgroup.it
Forma giuridica partner:	1.3: Società di capitali		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	18.12		
Attività economica (MONIT):	22: Altri servizi non specificati		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 14: Altre acquisizioni di servizi; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Pietrobon Giovanni		
Referente soggetto partner:	Pietrobon Gianfranco		
Telefono referente:	0422440200		
Cellulare referente:		E-mail referente:	info@trevisostampa.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	12	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	Casa Religiosa Collegio Astori		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	Via Marconi 22 - 31021 Mogliano Veneto (TV)		
Codice fiscale:	00501850267	Partita IVA:	00501850267
Comune sede legale:	Mogliano Veneto	Provincia sede legale:	TV
Istat comune sede legale:	026043	Telefono:	0415987111
Fax:	0415903042	E-mail:	astori@astori.it
Forma giuridica partner:	9.9: Altri		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	94.91.00		
Attività economica (MONIT):	18: Istruzione		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Pettenon Giampietro		
Referente soggetto partner:	Tisatto Maurizio		
Telefono referente:	0415987111		
Cellulare referente:		E-mail referente:	astori@astori.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	13	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	Sikura Service SRL		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	via Fratelli Cavanis, 4		
Codice fiscale:	03790470276	Partita IVA:	03790470276
Comune sede legale:	VENEZIA	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	0415442068
Fax:	0415442631	E-mail:	service@sikura.it
Forma giuridica partner:	1.3: Società di capitali		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	43.21		
Attività economica (MONIT):	8: Produzione e distribuzione di energia elettrica, gas, vapore e acqua calda		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 15: Analisi dei fabbisogni		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Pistolato Gianluca		
Referente soggetto partner:	Pistolato Gianluca		
Telefono referente:	0415442068		
Cellulare referente:	335335560	E-mail referente:	info@sikuraservice.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	14	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	RAVENART		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	via Asseggiano, 125/8		
Codice fiscale:	03747590275	Partita IVA:	03747590275
Comune sede legale:	VENEZIA	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	3471532078
Fax:		E-mail:	info@ravenart.it
Forma giuridica partner:	1.1: Imprenditore individuale, libero professionista e lavoratore autonomo		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	18.13		
Attività economica (MONIT):	22: Altri servizi non specificati		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 14: Altre acquisizioni di servizi; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Fabio Mialich		
Referente soggetto partner:	Fabio Mialich		
Telefono referente:			
Cellulare referente:	3471532078	E-mail referente:	fabio@ravenart.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	15	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	Mazzer Luigi srl		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	Via Moglianese, 113		
Codice fiscale:	00165200270	Partita IVA:	00165200270
Comune sede legale:	Scorze`	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027037	Telefono:	041 5830200
Fax:	041 5830060	E-mail:	mazzer@mazzer.co m
Forma giuridica partner:	1.3: Società di capitali		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	28.93		
Attività economica (MONIT):	6: Industrie manifatturiere non specificate		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Mazzer Giovanni		
Referente soggetto partner:	Chinellato Cristina		
Telefono referente:	041 5830200		
Cellulare referente:		E-mail referente:	mazzer@mazzer.co m

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	16	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	Starting s.r.l.		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	via Enaudi, 5		
Codice fiscale:	03110810276	Partita IVA:	03110810276
Comune sede legale:	VENEZIA	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	0415369153
Fax:	0412667482	E-mail:	startingsrl@libero.it
Forma giuridica partner:	1.3: Società di capitali		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	33.12		
Attività economica (MONIT):	22: Altri servizi non specificati		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 15: Analisi dei fabbisogni		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Bolzonella Roberto		
Referente soggetto partner:	Bolzonella Roberto		
Telefono referente:	0415369153		
Cellulare referente:		E-mail referente:	startingsrl@libero.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	17	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	A.C.Z. Riviera Torneria snc		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	Via I° Maggio 1/a		
Codice fiscale:	02477460279	Partita IVA:	0247460279
Comune sede legale:	Martellago	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027021	Telefono:	0415030451
Fax:	0415030225	E-mail:	info@aczrivieratorneria.com
Forma giuridica partner:	1.2: Società di persone		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	25.62		
Attività economica (MONIT):	6: Industrie manifatturiere non specificate		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Cosma Samuele		
Referente soggetto partner:	Cosma Samuele		
Telefono referente:	0415030451		
Cellulare referente:		E-mail referente:	info@aczrivieratorneria.com

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	18	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	Elettro 2S Srl		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	Via Moniego Centro, 49		
Codice fiscale:	02479950277	Partita IVA:	02479950277
Comune sede legale:	Noale	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027026	Telefono:	041442156
Fax:	0415828405	E-mail:	info@elettrogroup.co m
Forma giuridica partner:	1.3: Società di capitali		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	43.21.01		
Attività economica (MONIT):	8: Produzione e distribuzione di energia elettrica, gas, vapore e acqua calda		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 15: Analisi dei fabbisogni		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Scattolin Angelo		
Referente soggetto partner:	Scattolin Angelo		
Telefono referente:	041442156		
Cellulare referente:		E-mail referente:	info@elettrogroup.co m

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	19	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	FANTIN s.r.l.		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	via G. Marzemin, 1		
Codice fiscale:	02042260279	Partita IVA:	02042260279
Comune sede legale:	Venezia	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	041920844
Fax:	041926302	E-mail:	info@linofantin.it
Forma giuridica partner:	1.3: Società di capitali		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	25.62		
Attività economica (MONIT):	6: Industrie manifatturiere non specificate		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 15: Analisi dei fabbisogni		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Fantin Paul Chistiano		
Referente soggetto partner:	Fantin Paul Chistiano		
Telefono referente:	041920844		
Cellulare referente:		E-mail referente:	info@linofantin.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	20	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	C & G System s.r.l.		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	via Ronchi, 11		
Codice fiscale:	03810070262	Partita IVA:	03810070262
Comune sede legale:	LORIA	Provincia sede legale:	TV
Istat comune sede legale:	026036	Telefono:	04231950074
Fax:	04231950004	E-mail:	cgsystemsrl@libero.it
Forma giuridica partner:	1.3: Società di capitali		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	43.21.01		
Attività economica (MONIT):	8: Produzione e distribuzione di energia elettrica, gas, vapore e acqua calda		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 14: Altre acquisizioni di servizi; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Comacchio Daniele		
Referente soggetto partner:	Comacchio Daniele		
Telefono referente:	04231950074		
Cellulare referente:		E-mail referente:	cgsystemsrl@libero.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	21	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	Grafiche Carrer snc		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	via Santa Maria Goretti, 29		
Codice fiscale:	03574350272	Partita IVA:	03574350272
Comune sede legale:	VENEZIA	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	0415346222
Fax:	0415347604	E-mail:	info@grafiche carrer.com
Forma giuridica partner:	1.2: Società di persone		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	18.12		
Attività economica (MONIT):	6: Industrie manifatturiere non specificate		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 14: Altre acquisizioni di servizi; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Carrer Michele		
Referente soggetto partner:	Carrer Michele		
Telefono referente:	0415346222		
Cellulare referente:		E-mail referente:	info@grafichecarrer. com

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	22	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	GRAFICHE VENEZIANE		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	Cannaregio, 4990		
Codice fiscale:	02338130277	Partita IVA:	02338130277
Comune sede legale:	Venezia	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	0415225498
Fax:	0415200224	E-mail:	grafiche@graficheve neziane.it
Forma giuridica partner:	1.4: Società cooperativa		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	18.12		
Attività economica (MONIT):	6: Industrie manifatturiere non specificate		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 14: Altre acquisizioni di servizi; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Ranchio Francesco		
Referente soggetto partner:	Avezzù Andrea		
Telefono referente:	0415225498		
Cellulare referente:		E-mail referente:	grafiche@graficheve neziane.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	23	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	Areagraphica s.n.c.		
Tipologia partenariato:	AZ: Partenariato aziendale		
Indirizzo sede legale:	via Bottenigo, 173		
Codice fiscale:	00612580274	Partita IVA:	00612580274
Comune sede legale:	VENEZIA	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	041930184
Fax:	0415382111	E-mail:	info@areagraphica.191.it
Forma giuridica partner:	1.2: Società di persone		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	18.12		
Attività economica (MONIT):	6: Industrie manifatturiere non specificate		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	1: Progettazione/preparazione; 10: Diffusione risultati; 14: Altre acquisizioni di servizi; 15: Analisi dei fabbisogni; 99: Altro		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Trevisan Paolo		
Referente soggetto partner:	Trevisan Paolo		
Telefono referente:	041930184		
Cellulare referente:		E-mail referente:	info@areagraphica.191.it

SCHEDA N.3: PARTENARIATI/RETE

Partner Numero:	24	Codice Ente:	
Denominazione soggetto partner:	CONFINDUSTRIA VENETO		
Tipologia partenariato:	NA: Partenariato non aziendale		
Indirizzo sede legale:	Via Torino, 151/c		
Codice fiscale:	80009940273	Partita IVA:	
Comune sede legale:	VENEZIA	Provincia sede legale:	VE
Istat comune sede legale:	027042	Telefono:	vedi scheda 3 progetto 2
Fax:	0441.2517571	E-mail:	info@confindustria.v eneto.it
Forma giuridica partner:	1.8: Ente privato senza personalità giuridica		
Partner accreditato:	NO	codice accreditamento partner:	
Attività (cl. ATECO 2007):	94.11		
Attività economica (MONIT):	22: Altri servizi non specificati		
Presentazione partner:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Descrizione ruolo:	vedi scheda 3 progetto 2776/1/1/1013/2012		
Funzioni affidate:	10: Diffusione risultati		
Importo previsto affidamento:	0.00		
Legale rappresentante:	Tomat Andrea		
Referente soggetto partner:	Innocentini Luca		
Telefono referente:	vedi scheda 3 progetto 2		
Cellulare referente:		E-mail referente:	l.innocentini@confin dustria.veneto.it

SCHEDA N.4: DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Motivazione intervento/rilevazione e fabbisogni:

Dai dati rilevati direttamente dall'Ente a gennaio 2012 su 85 qualificati a giugno 2011 il 12% (10 unità) non ha riposto, il 13% (11 unità) ha dichiarato che lavorava come dipendente, il 13% (11 unità) ha dichiarato che era disoccupato o in cerca di prima occupazione, il 61% (52 unità) ha dichiarato di essersi iscritto ad un percorso di scuola secondaria superiore e l'1% (1 unità) di essere inattivo. Complessivamente il feed-back ha avuto una copertura dell'88% e su quest'universo l'84% ha avuto un riscontro positivo del percorso di formazione effettuato considerando sia il placement lavorativo sia la prosecuzione in un percorso di istruzione. Da notare che la rilevazione è stata fatta a poco più di 6 mesi dal termine del percorso di formazione triennale. Tali dati non si discostano da quanto rilevato negli ultimi anni con la medesima metodica e negli stessi tempi. Dati di questo tipo sono una conferma di come i percorsi triennali di qualifica siano una buona risposta a due richieste molto diverse tra loro ma che possono trovare una sintesi: da una parte l'esigenza di molte famiglie di fornire un'istruzione alla portata delle capacità e potenzialità dei loro figli, che non escluda a priori la possibilità di continuare un percorso scolastico; dall'altra la necessità del mondo produttivo di avere una manodopera sempre più qualificata e preparata professionalmente.

Molte famiglie desiderano garantire un'adeguata istruzione ai loro figli unita all'occasione di entrare presto nel mondo del lavoro, però senza escludere la possibilità di continuare nel canale dell'istruzione la propria formazione umana e professionale.

Aspetto probabilmente reso ancora più rilevante dato il perdurare della feroce crisi economica in atto.

Tutti gli studi e le proiezioni sull'andamento economico prevedono un'altra diminuzione di tutti gli indicatori (produttivi, finanziari, economici, occupazionali) sia livello nazionale che regionale. Il Veneto è comunque una delle zone dove la crisi è contrastata in modo significativo, anche dal punto di vista occupazionale (vedasi le analisi di Excelsior Informa, in particolare i bollettini trimestrali http://excelsior.unioncamere.net/index.php?option=com_bollettini&view=docsmapi&Itemid=65). Oltre a queste indicazioni generali anche quelle di settore (grafico, meccanico e elettrico) convergono verso una comune indicazione della persistenza di calo della produzione, del fatturato e del saldo occupazionale. In questo quadro a tinte fosche si evidenzia comunque una convergenza di indicazioni che portano a rilevare come la disponibilità di personale qualificato e preparato sia un importante strumento per consentire una più rapida risposta alle richieste di maggiore produttività e capacità concorrenziali. Il presente progetto tende a fornire ai ragazzi, alle famiglie, alle imprese e al territorio una valida opportunità per ottenere gli obiettivi di miglioramento sia personale, sia sociale sia lavorativo.

Destinatari:

I destinatari sono giovani soggetti all'obbligo di istruzione, in possesso della licenza di scuola secondaria di primo grado (licenza media) o, per gli allievi disabili, dell'attestato di credito formativo previsto dall'art. 9 del D.P.R. 122 del 22 giugno 2009, e che abbiano ottenuto l'idoneità ovvero il riconoscimento di crediti formativi adeguati ad accedere all'intervento di secondo anno. Possono usufruire del diritto di proseguire il percorso triennale fino al raggiungimento della qualifica professionale anche i giovani che, già iscritti e frequentanti un percorso scolastico o di istruzione e formazione, abbiano compiuto la maggiore età senza aver conseguito un titolo in assolvimento del diritto-dovere all'istruzione - formazione.

**Modalità di
diffusione:**

La diffusione del progetto verrà effettuata attraverso:

- materiale informativo (dépliant, locandine, manifesti, brochure, Video CD) presso scuole e siti di aggregazione sociale giovanile;
- seminari di illustrazione del progetto aperti alle famiglie e ai giovani interessati;
- partecipazione a manifestazione fieristiche sulla formazione e sulla scuola;
- la pubblicazione del progetto (in sintesi) nel sito dell'Ente e in quelli tematici interessati alla figura professionale proposta;
- la partecipazione dei partner aderenti a momenti di diffusione sul territorio delle attività dell'Ente per illustrare il progetto;
- l'uso di mailing list di operatori del settore inviando informazioni sul progetto;
- sito dell'Ente.

**Modalità di
valutazione e
monitoraggio:**

Le valutazioni vengono eseguite bimensilmente per ogni corsista e i livelli essenziali degli apprendimenti e del comportamento degli studenti vengono valutati per ogni UFA nei seguenti modi:

DAL DOCENTE

In riferimento all'UFA oggetto di valutazione si utilizzano tre indicatori:

- Partecipazione (si valuta: l'attenzione, gli interventi verbali durante le lezioni, la capacità di relazione che il corsista ha con i compagni e con i docenti, la cura nell'espletare i vari compiti assegnati);
 - Espressione (utilizzato solo in alcune UFA che prevedono esplicitamente la capacità espressiva scritta);
 - Rendimento (si valuta: le abilità, conoscenze e competenze acquisite, il metodo di studio, la sicurezza nell'esporre i contenuti).
- I livelli di giudizio che si utilizzano per ognuno dei tre indicatori sono: Ottimo, Buono, Sufficiente, Insufficiente, Gravemente insufficiente.

COLLEGIALMENTE DAI DOCENTI

Viene espressa una valutazione sintetica su tre indicatori:

- Comportamento (livello del comportamento del corsista in termini di responsabilità e autocontrollo);
- Maturazione (progresso nella maturazione e crescita della personalità);
- Socializzazione (socialità, rispetto reciproco, rapporto con i compagni, disponibilità).

I livelli di giudizio che si utilizzano per ognuno dei tre indicatori sono: Ottimo, Buono, Sufficiente, Insufficiente, Gravemente insufficiente.

Le valutazioni vengono certificate bimensilmente per ogni corsista su apposite Schede Informative di Valutazione che riportano l'UFA di riferimento, il bimestre interessato con la valutazione degli apprendimenti espressa dal singolo docente e la valutazione collegiale. La scheda viene firmata bimensilmente dal genitore del corsista e consegnata alla fine del corso annuale al corsista.

Al termine del secondo anno del percorso triennale le competenze di base del documento tecnico allegato al regolamento emanato con DMPI n° 139 del 22 agosto 2007 vengono certificate in funzione dell'assolvimento dell'obbligo di istruzione in base alle disposizioni della DGR 3503 del 30 dicembre 2010. Al termine del percorso triennale le competenze di base e professionalizzanti acquisite vengono certificate sull'attestato di qualifica in conformità alle disposizioni regionali vigenti.

Il monitoraggio del progetto verrà eseguito mediante:

- incontri periodici tra i responsabili (progettista, direttore, coordinatori, tutor, partner);
- somministrazione di questionari di gradimento agli allievi in itinere;
- analisi dei risultati formativi singoli e di gruppo bimestrali con il coinvolgimento delle famiglie;
- indice di provvedimenti disciplinari;
- indice di abbandono.

La valutazione del progetto verrà effettuata mediante:

- indice di abbandono finale;
- indice di successo formativo (idonei su formati);
- gradimento degli allievi finale;
- gradimento delle famiglie al termine dell'erogazione delle attività d'aula e di laboratorio;
- gradimento dei docenti;
- gradimento partner

**Figure professionali
utilizzate:**

Le figure professionali utilizzate per l'erogazione del progetto saranno:

- Coordinatore di corso - persona con conoscenza sia del settore attinente al singolo intervento formativo sia delle caratteristiche della formazione dell'area giovani (burocratiche e gestionali), con capacità di organizzazione e di relazione, in particolare con il mondo produttivo (aziende e associazioni di categoria);
- Tutor d'aula: i tutor utilizzati avranno conoscenza sia del settore attinente al singolo intervento formativo che della figura professionale specifica, con capacità prevalentemente di relazione interpersonale;
- Docente per gli insegnamenti degli assi culturali e tecnico-professionali: i docenti che saranno utilizzati per le attività formative culturali saranno in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per la scuola secondaria superiore o ad esperti in possesso di documentata esperienza maturata per almeno cinque anni nel settore professionale di riferimento;
- Progettisti: personale con conoscenza sia del settore attinente al singolo intervento formativo sia delle caratteristiche della formazione dell'area giovani (burocratiche e gestionali), con conoscenza di metodologie di ricerca e di formazione delle figure professionali.
- Amministrativi: personale con competenze di tipo amministrativo e contabili tipiche delle procedure e modalità organizzative, didattiche e finanziarie della formazione dell'area giovani sia in front-office che in back-office.
- Direttore: responsabile organizzativo e gestionale del progetto con competenze di gestione del budget delle attività formative, di mantenere rapporti con l'esterno, di gestire persone alle dipendenze, di pianificare e controllare le attività operative dell'Ente per il conseguimento di obiettivi di efficienza ed efficacia, di condurre riunioni e gruppi di lavoro.

SCHEDA N.7: INTERVENTI FORMATIVI

Numero intervento:	1		
Comune sede dell'intervento:	VENEZIA		
Indirizzo di svolgimento:	via dei Salesiani, 15		
Provincia:	VE	Istat comune:	027042

Descrizione intervento e obiettivi formativi:	Con l'intervento si inizia un percorso triennale che consentirà di acquisire le seguenti competenze di base dell'obbligo di istruzione: ASSE DEI LINGUAGGI Padronanza della lingua italiana: - Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti; - Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo; - Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi. - Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi - Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario - Utilizzare e produrre testi multimediali ASSE MATEMATICO - Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica - Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni. - Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi - Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico ASSE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO - Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità - Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza - Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate ASSE STORICO-SOCIALE - Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali. - Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. - Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. Le competenze di base relative agli assi culturali sopra richiamati verranno acquisite dallo studente con riferimento alle competenze chiave di cittadinanza di cui l'allegato 2 del regolamento emanato con DMPI n° 139 del 22 agosto 2007 (1 -- imparare ad imparare; 2 -- progettare; 3 -- comunicare; 4 -- collaborare e partecipare; 5 -- agire in modo autonomo e responsabile; 6 -- risolvere problemi; 7 - - individuare collegamenti e relazioni; 8 -- acquisire e interpretare l'informazione). Vengono previste tre visite di istruzione tra tecniche, culturali e di socializzazione. Tali visite potranno essere di più giornate (massimo tre) e anche al di fuori del territorio regionale o nazionale.
---	---

Metodologie didattiche previste:	FPR: Formazione in presenza; BRA: Brainstorming; CHI: Case history; PWK: Project work; RPL: Role-play; FIL: Utilizzo di filmati; VAZ: Visite aziendali
--	---

**Tecnologie e
attrezzature:**

AULA TEORIA
25 Tavoli studente con sedie
1 Cattedra insegnante con sedia
1 Lavagna da parete a secco
AULA MULTIMEDIALE
1 Videoproiettore LCD monotubo SONY VPL-XE3
1 Video Cassette Recording NOKIA ShowView
1 Impianto satellitare GALAXI
1 Impianto di amplificazione sonora
1 Lavagna luminosa 3M
1 Lavagna da parete a secco
1 Computer APPLE eMac G4 in rete
1 Sistema operativo APPLE OS 10.5
AULA LIM
84 Tavoli studente con sedie
1 Cattedra insegnante con sedia
1 Lavagna da parete a secco
1 Lavagna Interattiva Multimediale SMART BOARD
1 Computer COMPAQ PRESARIO 6000
1 Videoproiettore HITACHI ED-X32
1 Impianto audio stereo
1 Sistema operativo Windows 7
1 Microsoft Windows Office 2010
PALESTRA, IMPIANTI E ATTREZZATURE SPORTIVE (per
attività all'aperto e al chiuso)
LABORATORIO DI FOTOGRAFIA DIGITALE
2 Computer APPLE G4 17" in rete
2 Sistema operativo APPLE OS 10.5.3
2 Software Grafico ADOBE Creative Suite CS2
3 Tavolo Still Life
1 Lavagna da parete a secco
3 Lampada Bank
3 Lampada Spot
2 Macchina fotografica digitale reflex EOS 350D Canon
1 Macchina fotografica digitale reflex EOS D30 Canon
1 Macchina fotografica digitale OLYMPUS
LABORATORIO TECNOLOGICO GRAFICO
1 Sistema Spettrofotometrico -- Densitometrico SPECTROEYE
GRETAG MACBETH
2 Densitometri Vipdens 900 e 1000P
3 Densitometri DENS-EYE X-RYTE
1 Lettore lastre offset EC-PLATE 2
1 Lettore PH/CE HANNA H991200
1 Spessimetro digitale MITUTOYO DGTM001
1 Bilancia digitale ETSCALE
1 Microscopio con telecamera digitale a tre obiettivi
1 Computer COMEX - Leonardo
1 Sistema operativo Windows XP Professional
LABORATORIO DI FORMATURA
1 Bromografo EGRAF EC 5115 NP
4 Tavolo luminoso 120x150
1 Vasca per sviluppo a mano
LABORATORIO IMPOSITION
1 CTP TOPSET 74 HAIDELBERG
1 RIP METADIMENSION
1 Controller METASHOOTER
1 Plotter CANON iPF8000S
3 Sistema operativo Windows
1 Software di imposizione HAIDELBERG SIGNASTATION
1 Lettore automatico prove colore X-RYTE EYE-ONE iO
LABORATORIO DI STAMPA OFFSET
1 Macchina da stampa offset quadricolore HEIDELBERG
SPEEDMASTER 52/4
1 Macchina da stampa offset monocolore ROLAND 201
1 Macchina bicolore GTO-Z HEIDELBERG
2 Macchina da stampa offset monocolore GTO 52 HEIDELBERG
1 Macchina da stampa offset monocolore MO HEIDELBERG
1 Macchina da stampa offset bicolore MO HEIDELBERG

1 Impianto trattamento acqua ad osmosi inversa ARO 2000
 LABORATORIO DI STAMPA DIGITALE
 1 Stampante digitale a colori CANON C1+ IMAGEPRESS
 1 Stampante digitale a colori CANON C9060PRO
 1 Stampante digitale a colori CANON CLC 4040
 1 Stampante digitale a colori XEROX DOCUCOLOR 5252
 1 Stampante digitale B/N RISO RP 3700
 LABORATORIO DI STAMPA TAMPOGRAFICA/SERIGRAFICA
 1 Torchio manuale serigrafico ARGON VACUUM 70
 1 Macchina tampografica monocolor GTO 1C PAD PRINTER
 1 Macchina tampografica piana GTO 50 EVO
 1 Espositore cliché tampografici GTO UV-401 VACUUM
 1 Pressa a caldo transfer MEMO
 1 Forno UV serigrafico DIGIT UV-300S
 LABORATORIO DI LEGATORIA E FINISSAGGIO
 1 Tagliacarte POLAR 92 EM
 1 Piegatrice MB con 3 gruppi di piega CAS 524
 1 Raccoglitrice verticale VARIO DIGIVAC + a 8 stazioni
 1 Cucitrice-Piegatrice BOOKMASTER-PRO
 1 Brussuratrice
 1 Trapano STAGO PB2015
 LABORATORIO DI PACKAGING
 1 Plotter ad intaglio ROLAND CAMM-1 SERVO
 1 Brossuratrice manuale FASTBIND ELITE-XT
 1 Perforatrice semiautomatica MEGASTAR
 1 Plastificatrice manuale da tavolo GPC 4500 PROSERIES
 1 Computer APPLE G4 19" in rete
 1 Sistema operativo APPLE OS 10.4
 1 Software Grafico ADOBE Creative 2

**Tipologia
intervento:**

Q2T: 2^ anno di qualifica triennale

**Modalità di
valutazione
previste:**

Test a risposta multipla, a risposte aperte, chiuse, strutturate, a
 completamento-Prove di espressione scritta e temi-
 Rappresentazioni grafiche delle conoscenze-Conversazione
 individuale e o di gruppo con l'insegnante-Esercitazioni strutturate

**Classificazione
EQF:**

3

**Area intervento
formativo (FOT):**

211: Arti figurative

**Classificazione
PLOTEUS:**

11: Arte

**Classificazione
NUP:**

6.3.4.3.0

**Qualifiche
professionali:**

467: Operatore grafico: indirizzo stampa e allestimento

**Descrizione del
profilo
professionale:**

L'operatore grafico: indirizzo Stampa e Allestimento, interviene, a livello esecutivo, nel processo di produzione grafica con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione ed utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere, a seconda dell'indirizzo, attività relative alla realizzazione del prodotto grafico, seguendo le istruzioni ricevute, e alla produzione dei file per la pubblicazione su supporto cartaceo e video. Utilizza competenze di elaborazione grafica impiegando software professionali per il trattamento delle immagini e per l'impaginazione di stampati; possiede competenze per la gestione della stampa e dell'allestimento.

Le competenze tecnico professionali previste in esito al percorso triennale e definite nell'allegato 2 dell'Accordo Stato-Regioni del 27.7.2011 e quelle previste nell'allegato 3 dell'Accordo Stato-Regioni del 29.4.2010 sono state organizzate per il secondo anno con le seguenti UFA:

10PPO PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO LAVORO che prevede l'aggregazione delle seguenti competenze:

Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente

Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa

Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e/o delle indicazioni di appoggio del progetto grafico e del sistema di relazioni

Approntare strumenti, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di attività sulla base delle istruzioni/indicazioni ricevute, del risultato atteso

Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali

11PRE GESTIONE DELLA PRODUZIONE DI STAMPATI, ALLESTIMENTO E COPERTINATURA che prevede l'aggregazione delle seguenti competenze:

Elaborare un prodotto grafico sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione del progetto, tenendo conto delle diverse tipologie di supporto di pubblicazione

Realizzare un prodotto stampa semplice, utilizzando macchine per la stampa e strumenti per la finitura

12PCV Monitorare il funzionamento di strumenti, attrezzature e macchinari, curando le attività di manutenzione ordinaria

Tale organizzazione consente di ottenere standard minimi formativi atti a realizzare in relativa autonomia le attività generali previste per la figura professionale. In particolare si sviluppano standard sulle attività di:

- Esecuzione della formatura.
- Esecuzione del set up della macchina da stampa.
- Preparazione ed esecuzione delle diverse tipologie di piega delle signature.
- Raccolta e cucitura.

**Ore totali
intervento (escluso
stage):**

990

**Numero allievi
totale intervento:**

24

Quota individuale d'iscrizione:	0.00		
Numero e tipologia destinatari previsti:	24 Studenti		
Richiesta deroga sottonumero:	NO	Motivazione deroga sottonumero:	
Accorpamento:	NO	Codice gruppo per accorpamento:	
Codice intervento prosecuzione:	2776/1/1/887/2011-001		

UFC numero	Descrizione	Durata prevista
1CAL	Asse dei Linguaggi	99
2CAL	Asse dei Linguaggi	66
3CAM	Asse Matematico	99
4CAT	Asse Scientifico-Tecnologico	33
5CAS	Asse Storico Sociale	33
6CAS	Asse Storico Sociale	66
7CIRC	Insegnamento Religione Cattolica	33
8CEAM	Educazione Attività Motoria	31
9A	Accoglienza	21
10PPO	Pianificazione e organizzazione del proprio lavoro	215
11PRE	Gestione della produzione di stampati, allestimento e copertinatura	254
12PCV	Monitorare il funzionamento di strumenti, attrezzature e macchinari, curando le attività di manutenzione ordinaria	40

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo	ABILITÀ Padroneggiare le strutture della lingua presenti nei testi Individuare natura, funzione e principali scopi comunicativi ed espressivi di un testo Cogliere i caratteri specifici di un testo letterario CONOSCENZE Principali generi letterari, con particolare riferimento alla tradizione italiana Contesto storico di riferimento di alcuni autori e opere Varietà lessicali in rapporto ad ambiti e contesti diversi Denotazione e connotazione CONTENUTI Il trecento e Giovanni Boccaccio. Lettura di novelle dal "Decameron": "Chichibio", "Frate Cipolla". Giovanni Verga e il Verismo. Letture tratte da "I Malavoglia". Lettura delle novelle "Libertà" e "Rosso Malpelo".	1CAL

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi	ABILITÀ Prendere appunti e redigere sintesi e relazioni Rielaborare in forma chiara le informazioni Produrre testi corretti e coerenti adeguati alle diverse situazioni comunicative CONOSCENZE Modalità e tecniche delle diverse forme di produzione scritta: riassunto, lettera, relazioni, ecc. CONTENUTI Modalità di svolgimento di una ricerca. La ricerca su aspetti tecnici.	1CAL
Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico	ABILITÀ Riconoscere e apprezzare le opere d'arte Conoscere e rispettare i beni culturali e ambientali a partire dal proprio territorio CONOSCENZE Elementi fondamentali per la lettura/ascolto di un'opera d'arte (pittura, architettura, plastica, fotografia, film, musica....) Principali forme di espressione artistica CONTENUTI Un esempio di rapporto tra letterato e Signorie: Ludovico Ariosto. "Orlando Furioso": lettura di passi. Carlo Goldoni e la riforma della commedia. "La Locandiera": lettura di passi.	1CAL

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi	ABILITÀ Descrivere in maniera semplice esperienze ed eventi, relativi all'ambito personale e sociale Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali Interagire in conversazioni brevi e semplici su temi di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale Comprendere i punti principali di messaggi e annunci semplici e chiari su argomenti di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale Ricerca informazioni all'interno di testi di breve estensione di interesse personale, quotidiano, sociale o professionale Scrivere correttamente semplici testi su tematiche coerenti con i percorsi di studio Riflettere sui propri atteggiamenti in rapporto all'altro in contesti multiculturali CONOSCENZE Regole grammaticali fondamentali Lessico di base su argomenti di vita quotidiana, sociale e professionale Corretta pronuncia di un repertorio di parole e frasi memorizzate di uso comune Uso del dizionario bilingue Semplici modalità di scrittura: messaggi brevi, lettera informale Cultura e civiltà dei paesi di cui si studia la lingua CONTENUTI Ripasso differenza tra presente semplice e continuo . Comparativi e superlativi di maggioranza, minoranza e uguaglianza . Composti di SOME / ANY / NO . Formazione del passato dei verbi regolari . Passato dei verbi irregolari . Esposizione di un brano utilizzando le forme grammaticali apprese alla fine dell'anno precedente. Past Simple: forma affermativa, negativa, interrogativa ed interrogativa-negativa. Risposte brevi . Esposizione di un brano al Past Simple. Past Continuous: forma affermativa, negativa, interrogativa ed interrogativa-negativa. Risposte brevi . Differenza tra Simple Past e Past Continuous. Esposizione di un brano utilizzando le strutture del Simple Past e del Past Continuous. Il Futuro. Future Simple, to be going to e present continuous: forma affermativa, negativa, interrogativa ed interrogativa-negativa. Risposte brevi . Differenza tra le tre forme di futuro. Esposizione di un brano.	2CAL

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica	ABILITÀ Tradurre brevi istruzioni in sequenze simboliche (anche con tabelle); risolvere sequenze di operazioni e problemi sostituendo alle variabili letterali i valori numerici. Risolvere equazioni di primo grado e verificare la correttezza dei procedimenti utilizzati Rappresentare graficamente equazioni di primo grado; comprendere il concetto di equazione e quello di funzione. Risolvere sistemi di equazioni di primo grado seguendo istruzioni e verificarne la correttezza dei risultati CONOSCENZE Espressioni algebriche; principali operazioni Equazioni e disequazioni di primo grado. Sistemi di equazioni e disequazioni di primo grado CONTENUTI Prodotti notevoli (Somma per differenza, quadrato del binomio). Scomposizione di polinomi in fattori mediante raccoglimento totale, riconoscimento dei prodotti notevoli e del trinomio caratteristico. Equazioni di primo grado a coefficienti interi. Equazioni di primo grado a coefficienti frazionari. Equazioni di primo grado con denominatore letterale (scomposizione dei denominatori, condizioni di esistenza e mcm fra polinomi). Equazioni di primo grado a due incognite in forma implicita ed esplicita rispetto a y. Metodo di risoluzione per sostituzione di un sistema lineare a due incognite. Disequazioni di 1° grado. Rappresentazione grafica delle soluzioni di una disequazione di primo grado. Disequazioni fratte (denominatore letterale)	3CAM
Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni	ABILITÀ Applicare le principali formule relative alla retta e alle figure geometriche sul piano cartesiano CONOSCENZE Il metodo delle coordinate: il piano cartesiano Interpretazione geometrica dei sistemi di equazioni CONTENUTI Metodo di risoluzione grafico di un sistema lineare a due incognite. Interpretazione grafica della soluzione di un sistema lineare determinato, indeterminato e impossibile	3CAM

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi	ABILITÀ Progettare un percorso risolutivo strutturato in tappe Formalizzare il percorso di soluzione di un problema attraverso modelli algebrici e grafici Convalidare i risultati conseguiti sia empiricamente, sia mediante argomentazioni Tradurre dal linguaggio naturale al linguaggio algebrico e viceversa CONOSCENZE Tecniche risolutive di un problema che utilizzano frazioni, proporzioni, percentuali, formule geometriche, equazioni e disequazioni di 1° grado Le fasi risolutive di un problema e loro rappresentazioni con diagrammi Principali rappresentazioni di un oggetto matematico CONTENUTI Equazioni di primo grado a coefficienti interi. Equazioni di primo grado a coefficienti frazionari. Equazioni di primo grado con denominatore letterale (scomposizione dei denominatori, condizioni di esistenza e mcm fra polinomi)	3CAM

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico	ABILITÀ Rappresentare classi di dati mediante istogrammi e diagrammi a torta Raccogliere, organizzare e rappresentare un insieme di dati Leggere e interpretare tabelle e grafici in termini di corrispondenze fra elementi di due insiemi Riconoscere una relazione tra variabili, in termini di proporzionalità diretta o inversa e formalizzarla attraverso una funzione matematica Rappresentare sul piano cartesiano il grafico di una funzione Valutare l'ordine di grandezza di un risultato Elaborare e gestire semplici calcoli attraverso un foglio elettronico Elaborare e gestire un foglio elettronico per rappresentare in forma grafica i risultati dei calcoli eseguiti CONOSCENZE Significato di analisi e organizzazione di dati numerici Il piano cartesiano e il concetto di funzione Funzioni di proporzionalità diretta, inversa e relativi grafici, funzione lineare Incertezza di una misura e concetto di errore La notazione scientifica per i numeri reali Il concetto e i metodi di approssimazione I numeri "macchina" Il concetto di approssimazione Semplici applicazioni che consentono di creare, elaborare un foglio elettronico con le forme grafiche corrispondenti CONTENUTI Rappresentazione grafica delle soluzioni di un'equazione di primo grado a due incognite mediante individuazione di punti (retta). Il piano cartesiano (definizioni e caratteristiche).	3CAM

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale ed artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità	ABILITÀ Raccogliere dati attraverso l'osservazione diretta dei fenomeni naturali (fisici, chimici, biologici, geologici, ecc.) o degli oggetti artificiali o la consultazione di testi e manuali o media Organizzare e rappresentare i dati raccolti Individuare, con la guida del docente, una possibile interpretazione dei dati in base a semplici modelli Presentare i risultati dell'analisi Utilizzare classificazioni, generalizzazioni e/o schemi logici per riconoscere il modello di riferimento Riconoscere e definire i principali aspetti di un ecosistema Analizzare un oggetto o un sistema artificiale in termini di funzioni o di architettura. CONOSCENZE Concetto di misura e sua approssimazione Errore sulla misura Principali Strumenti e tecniche di misurazione Sequenza delle operazioni da effettuare Schemi, tabelle e grafici Semplici schemi per presentare correlazioni tra le variabili di un fenomeno appartenente all'ambito scientifico caratteristico del percorso formativo Impatto ambientale limiti di tolleranza Concetto di sviluppo sostenibile Diagrammi e schemi logici applicati ai fenomeni osservati Incertezza di una misura e concetto di errore La notazione scientifica per i numeri reali Il concetto e i metodi di approssimazione I numeri "macchina" Il concetto di approssimazione Fondamentali Meccanismi di catalogazione Concetto di sistema e di complessità Concetto di ecosistema CONTENUTI Grandezze fisiche e loro dimensioni. Unità di misura del Sistema Internazionale. Notazione scientifica e cifre significative. Errori sistematici e casuali. Dipendenza tra le grandezze fisiche: forza e lavoro.	4CAT

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza	ABILITÀ Interpretare un fenomeno naturale o un sistema artificiale dal punto di vista energetico distinguendo le varie trasformazioni di energia in rapporto alle leggi che le governano. Avere la consapevolezza dei possibili impatti sull'ambiente naturale nei modi di produzione e di utilizzazione dell'energia nell'ambito quotidiano CONOSCENZE Concetto di calore e di temperatura Limiti di sostenibilità delle variabili di un ecosistema CONTENUTI Il concetto di energia. L'energia cinetica ,potenziale, meccanica. La temperatura e l'equilibrio termico. Il calore e le sue unità di misura. Le fonti rinnovabili di energia. L'ecosistema	4CAT

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra le epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali.	ABILITÀ Leggere, anche in modalità multimediale, le differenti fonti letterarie, iconografiche, documentarie, cartografiche rievocandone informazioni su eventi storici di diverse epoche e differenti aree geografiche Collocare i più rilevanti eventi storici affrontati secondo le coordinate spaziotempo Identificare gli elementi maggiormente significativi per confrontare aree e periodi diversi Comprendere il cambiamento in relazione agli usi, alle abitudini, al viver quotidiano nel confronto con la propria esperienza personale Individuare i principali mezzi e strumenti che hanno caratterizzato l'innovazione tecnicoscintifica nel corso della storia CONOSCENZE I principali fenomeni storici e le coordinate spazio tempo che li determinano Le diverse tipologie di fonti Conoscere i principali eventi che consentono di comprendere la realtà nazionale ed europea I principali sviluppi storici che hanno coinvolto il proprio territorio I principali fenomeni sociali, economici che caratterizzano il mondo contemporaneo, anche in relazione alle diverse culture Le principali tappe dello sviluppo dell'innovazione tecnico scientifica e della conseguente innovazione tecnologica CONTENUTI L'inizio dell'età moderna. La scoperta dell'America . Gli Europei di fronte al nuovo mondo. Il Rinascimento. Cambiamenti e caratteristiche della civiltà rinascimentale. Un nuovo modo di vedere e di rappresentare il mondo. L'età delle Rivoluzioni. La Rivoluzione Industriale. Cenni alla Rivoluzione Francese. Il Risorgimento. L'Unità d'Italia	5CAS

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.	ABILITÀ Individuare le caratteristiche essenziali della norma giuridica e comprenderle a partire dalle proprie esperienze e dal contesto scolastico. Comprendere le caratteristiche fondamentali dei principi e delle regole della Costituzione italiana. Identificare i diversi modelli istituzionali e di organizzazione sociale e le principali relazioni tra persona famiglia - società - Stato. Riconoscere le funzioni di base dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali ed essere in grado di rivolgersi, per le proprie necessità, ai principali servizi da essi erogati. Identificare il ruolo delle istituzioni europee e dei principali organismi di cooperazione internazionale e riconoscere le opportunità offerte alla persona, alla scuola e agli ambiti territoriali di appartenenza. Adottare nella vita quotidiana comportamenti responsabili per la tutela e il rispetto dell'ambiente e delle risorse naturali. CONOSCENZE Conoscenza di base sul concetto di norma giuridica e di gerarchia delle fonti. Costituzione Italiana. Organi dello Stato e loro funzioni principali. Organi e funzioni di Regione, Provincia e Comune. Conoscenze essenziali dei Servizi sociali. Principali problematiche relative all'integrazione e alla tutela dei diritti umani e alla promozione delle pari opportunità. Ruolo organizzazioni internazionali. Principali tappe di sviluppo dell'Unione Europea. CONTENUTI Norme sociali e norme giuridiche. Un esempio di norma giuridica: il diritto d'autore. La Costituzione Italiana e cittadinanza italiana: nascita, caratteristiche, principi fondamentali. Parlamento, Governo, Presidente della Repubblica: composizione, formazione, funzioni principali. Regioni, Province, Comuni: funzioni e organi. I servizi sociali. La Costituzione Italiana e i principi fondamentali. I problemi ambientali e gli impegni internazionali a favore dell'ambiente. I principali organismi di cooperazione internazionale: l'Onu. L'Unione Europea: nascita, obiettivi, organismi.	6CAS

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.	ABILITÀ Riconoscere le caratteristiche principali del mercato del lavoro e le opportunità lavorative offerte dal territorio. Riconoscere i principali settori in cui sono organizzate le attività economiche del proprio territorio. CONOSCENZE Strumenti essenziali per leggere il tessuto produttivo del proprio territorio. Principali soggetti del sistema economico del proprio territorio. Regole che governano l'economia e concetti fondamentali del mercato del lavoro. Regole per la costruzione di un curriculum vitae. CONTENUTI L'economia politica, beni, bisogni e servizi (Definizione, categorie e caratteristiche). Il sistema economico: il circuito reale e monetario. I soggetti del sistema economico: l'operatore Famiglia (Consumo; Risparmio; Investimento). Operatore Stato: spese pubbliche, entrate pubbliche (imposte, tasse, contributi). Il mercato della moneta: funzioni e tipologie di moneta; inflazione. Mercato del lavoro: caratteristiche, domanda e offerta di lavoro, disoccupazione e politiche per la piena occupazione. Stesura di un curriculum vitae.	6CAS

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Significato di eventi e segni, di festività e linguaggi propri della cultura e della tradizione religiosa cristiana cattolica, e la loro rilevanza nella storia dell'Italia e dell'Europa	ABILITÀ Riconoscere che la persona umana non comunica soltanto con la parola, ma anche il volto, i gesti, il corpo, un manufatto possono essere e sono veicolo di comunicazione Riconoscere che la fede e la religione non sono mai un fatto semplicemente privato e individuale, ma hanno sempre una rilevanza pubblica e comunitaria Saper interrogarsi criticamente su eventi, segni e feste che sono espressione della religione e su eventi, segni e feste che sono invece espressione o eredità di costumi e di tradizioni culturali Riconoscere segni ed eventi rappresentati anche nell'arte, o eventi di attualità di significativo impatto grazie ai media nei quali è evidente il messaggio religioso Sapere che il calendario di un popolo e le sue feste rivelano significati religiosi e sono da rispettare nei loro significati e nelle pratiche celebrative Saper dire qual è per i cristiani la festa centrale e più importante del calendario liturgico, e saper dire perché la domenica è la festa settimanale per i cristiani Saper riconoscere che il momento celebrativo rituale e spesso il momento conviviale sono atti importanti delle feste religiose per tutti i popoli Saper riconoscere e rappresentare correttamente gli edifici sacri dei cristiani, degli ebrei, dei musulmani, ... Saperne riconoscere ed esprimere le rispettive fondamentali funzioni comunitarie Saper riconoscere i segni, i simboli e le immagini, spesso di alto valore artistico, che sono caratteristici della fede cristiana e sempre presenti specialmente nelle chiese Saper rappresentare con semplici manufatti o mediante mezzi multimediali eventi e segni religiosi appartenenti alla storia della fede cristiana o alla propria tradizione religiosa Narrare o rappresentare o documentare gesti e momenti biografici di una figura storica o contemporanea di sicuro significato cristiano e universale. CONOSCENZE La comunicazione umana attraverso parole, segni e simboli. Il calendario: il tempo della festa e i tempi feriali: dimensioni personali e sociali; celebrative e conviviali;	7CIRC

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
	cristiane e non Luoghi ed edifici sacri: le loro funzioni, le loro caratteristiche La rappresentazione di Gesù e degli eventi della sua vita nell'arte locale, italiana ed europea. Testimoni e figure storiche e contemporanee significative del cristianesimo CONTENUTI Concetto di festa nelle principali religioni monoteiste. Significato e rilevanza delle festività Cristiane. Importanza, anche locale, delle cerimonie legate al culto dei Santi. Devozione e folclore. Presentazione di alcune figure di santi significativi per il mondo giovanile. I calendari nel mondo. Cenni di storia dell'arte sacra in Europa. Esempi di arte nelle altre religioni.	

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Essere in grado di acquisire una cultura delle attività motorie e sportive che tenda a promuovere la pratica motoria come costume di vita	ABILITÀ Riconoscere autonomamente il valore della propria prestazione in relazione ai risultati propri e dei concorrenti. Sviluppare atteggiamenti di collaborazione e rispetto nelle pratiche sportive attraverso l'attività proposta Rispettare le regole dell'attività sportiva praticata. Sviluppare capacità relazionale per superare le difficoltà e le contraddizioni legate all'agire insieme per il raggiungimento dell'obiettivo Prendere coscienza attraverso alcune attività fisiche condivise all'interno del gruppo classe della propria disponibilità e padronanza motoria Esercitare il controllo della propria potenzialità motoria nelle varie attività Riconoscere alcune principali caratteristiche della struttura muscolare e osteoarticolare e la loro funzionalità CONOSCENZE Tipologie di fondamenti di gioco e regole di arbitraggio dell'attività sportiva praticata Metodi di coordinazione dinamica generale. Procedure per gestire e rispettare le regole del gioco, sia come giocatore, spettatore o arbitro. Tecniche di prevenzione degli infortuni e di incidenti utilizzando le conoscenze delle norme elementari di comportamento Metodi per orientarsi all'interno di un campo da gioco sconosciuto Tecniche di autovalutazione del proprio gesto atletico CONTENUTI Giochi di gruppo. Regolamento della pallavolo, del calcio a 5, del basket. Fondamentali della pallavolo, del calcio a 5, del basket. Arbitraggio di una partita di pallavolo, del calcio a 5, del basket. Schemi di allenamento di pallavolo, del calcio a 5, del basket. Discipline atletica leggera. Orienteering. Tennis da tavolo / Tennis	8CEAM

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Definire un contratto pedagogico consapevole e partecipato all'interno dell'azione formativa	ATTIVITÀ Visita del Centro di formazione (le novità): aule laboratori, conoscenza del Direttore, degli insegnanti e del personale di servizio. Conoscenza degli allievi all'interno di ciascun gruppo classe e all'interno delle altre classi Illustrazione degli eventuali altri interventi presenti nel centro Incontri con i genitori Rilevazione situazioni di ingresso, sia in termini di accertamento dei livelli di partenza nell'area dei linguaggi e scientifica, sia per quanto riguarda il bilancio delle risorse personali Attività correlate di recuperi dei debiti.	9A
Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente	ABILITÀ Individuare le situazioni di rischio relative al proprio lavoro e le possibili ricadute su altre persone Individuare i principali segnali di divieto, pericolo e prescrizione tipici delle lavorazioni del settore Adottare comportamenti lavorativi coerenti con le norme di igiene e sicurezza sul lavoro e con la salvaguardia / sostenibilità ambientale CONOSCENZE Metodi per l'individuazione e il riconoscimento delle situazioni di rischio Normativa ambientale e fattori di inquinamento. Segnali di divieto e prescrizioni correlate CONTENUTI I rischi generici nell'ambiente scolastico: strutturali, illuminazione e microclima, impiantistici, chimici, biologici, fisici, legati all'uso di videotermini, incendio ed esplosione. I rischi specifici nell'ambiente scolastico: nei laboratori di chimica/fisica, di meccanica, di elettro, di informatica, di grafica, in palestra. La segnaletica: segnali di divieto, di avvertimento, di obbligo. di salvataggio e antincendio. Esempio di scheda di sicurezza dei materiali. Normativa ambientale. Simboli di rischio chimico.	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa	ABILITÀ Applicare procedure e istruzioni operative attinenti al sistema qualità previsti nella struttura organizzativa di appartenenza Utilizzare modelli, schemi o schede precostituiti di documentazione delle attività svolte e dei risultati ai fini della implementazione del sistema qualità CONOSCENZE Principi ed elementi di base di un sistema qualità Procedure attinenti al sistema qualità Strumenti e tecniche di monitoraggio delle attività e dei risultati raggiunti CONTENUTI Concetto di miglioramento continuo (ciclo di Deming) - Il Kaizen: esempio di applicazione - L'approccio "client oriented" - La Non Conformità come strumento di miglioramento - La struttura documentale di un SQ - Le procedure operative: struttura e campo di impiego nel settore professionalizzante - Esempi di Procedure operative e di modulistica (manutenzione attrezzature di laboratorio)	10PPO
Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e/o delle indicazioni di appoggio del progetto grafico e del sistema di relazioni	ABILITÀ Applicare criteri di organizzazione del proprio lavoro relativi alle peculiarità delle attività da eseguire e dell'ambiente lavorativo Adottare procedure di monitoraggio e verifica della conformità delle attività a supporto del miglioramento continuo degli standard di risultato Applicare metodiche e tecniche per la gestione dei tempi di lavoro CONOSCENZE Principali terminologie tecniche di settore Processi e cicli di lavoro della lavorazione grafica Tecniche di pianificazione CONTENUTI Fonti di materia prima fibrosa e sue lavorazioni. Sbianca, raffinazione. Macchina continua, coloritura, collatura, patinatura, calandratura. Caratteristiche tecniche della carta: senso di fibra, grammatura, spessore, mano, resistenze meccaniche e resistenze fisiche e ottiche, Formati carta. Definizione del flusso operativo per l'avviamento di una macchina da stampa.	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Approntare strumenti, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di attività sulla base delle istruzioni/indicazioni ricevute, del risultato atteso	ABILITÀ Applicare procedure e tecniche di approntamento strumenti, attrezzature, macchine Individuare materiali, strumenti, attrezzature e macchinari per le diverse fasi di attività sulla base delle indicazioni di appoggio CONOSCENZE Periferiche di input/output, Caratteristiche tecniche delle forme di stampa, Sistemi di stampa Sistemi di stampa Tipologie e caratteristiche dei principali materiali di grafica Caratteristiche tecniche delle forme di stampa Individuare materiali, strumenti, attrezzature e macchinari per le diverse fasi di attività sulla base delle indicazioni di appoggio CONTENUTI Particelle che costituiscono gli atomi. Modello atomico nucleare. Numero atomico e numero di massa. Struttura elettronica degli atomi. Modello di struttura elettronica a gusci di energia. Sistema periodico degli elementi e loro proprietà. Elettroni di valenza, simboli di Lewis. Definizione di legame chimico. Legame covalente. Molecole e la loro rappresentazione. Legame ionico. Legame metallico. Processi e Procedimenti, Stampa digitale, stampa rotocalco. Serigrafia, Nobilitazione, Vernici, Laminazione, Inchiostri speciali, Lenticolare. Definizione del flusso operativo per l'avviamento di una macchina da stampa. Analisi dei formati standard da magazzino. Flussogramma per l'inserimento di una lastra offset. Gli spostamenti di registro: laterale, verticale e di rotazione. La commessa di lavoro. Tipologie di supporti da stampa. Calcolo carta. Le girate in macchina: 12, 16, 180°	10PPO
Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	ABILITÀ Adottare soluzioni organizzative della postazione di lavoro coerenti ai principi dell'ergonomia CONOSCENZE Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino Elementi di ergonomia CONTENUTI Testo unico sulla sicurezza D.lgs 81/08 applicato al settore	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Elaborare un prodotto grafico sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione del progetto, tenendo conto delle diverse tipologie di supporto di pubblicazione	ABILITÀ Applicare tecniche di impaginazione degli stampati Utilizzare software per l'impaginazione Utilizzare strumenti manuali e software per realizzare schizzi e bozze CONOSCENZE Criteri di suddivisione dello spazio Progettazione grafica: schizzo, bozzetto, modellino quotato, menabò Regole di composizione e impaginazione CONTENUTI Basi di progettazione grafica, elementi di percezione visiva. Accostamento tra i caratteri, gestione del contrasto, superfici bianche e nere. Spaziatura tra i caratteri, stress del carattere, tavola bianco e nero, elementi di impaginazione. Spaziatura tra i caratteri, stress del carattere, tavola bianco e nero, elementi di impaginazione. Elementi della psicologia della visione, basic design. Problematiche di riducibilità, geometrizzazione, stilizzazione delle forme. Sistema modulare, rettangoli armonici, rettangolo aureo, riproducibilità, ripetizione della forma. Elementi di marketing, struttura e colore.	11PRE
Realizzare un prodotto stampa semplice, utilizzando macchine per la stampa e strumenti per la finitura	ABILITÀ Applicare tecniche di cucitura e rifilo degli stampati Applicare tecniche di stampa Applicare metodologie e procedure per la formatura delle prove di stampa CONOSCENZE Elementi di densitometria e spettrofotometria applicata agli stampati Principali macchine da stampa Trattamento dei colori e degli inchiostri Principali matrici di stampa CONTENUTI Stampa a un colore solo bianca. Stampa a due colori con tinta Pantone. Stampa con girate 12, 16, 180°. Le strutture delle matrici da stampa. Stampa pluricolori. Taglio e piega di semplici lavori.	11PRE

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Monitorare il funzionamento di strumenti, attrezzature e macchinari, curando le attività di manutenzione ordinaria	ABILITÀ Applicare le tecniche di monitoraggio e verificare l'impostazione e il funzionamento di strumenti, attrezzature, macchinari Adottare modalità e comportamenti per la manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature, macchinari Utilizzare metodiche per individuare eventuali anomalie di funzionamento CONOSCENZE Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature, macchinari Procedure e tecniche di monitoraggio Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento CONTENUTI Il calamaio, struttura e la sua regolazione. Cenni sulla bagnatura;I componenti della soluzione di bagnatura, parametri e funzione. Durezza, pH, tensione superficiale, la temperatura, la conducibilità elettrica, l'alcool. Struttura dei diversi gruppi di bagnatura.	12PCV

SCHEDA N.7: INTERVENTI FORMATIVI

Numero intervento:	2		
Comune sede dell'intervento:	VENEZIA		
Indirizzo di svolgimento:	via dei Salesiani, 15		
Provincia:	VE	Istat comune:	027042
Descrizione intervento e obiettivi formativi:	vedi scheda 7 intervento n° 1		
Metodologie didattiche previste:	FPR: Formazione in presenza; BRA: Brainstorming; CHI: Case history; PWK: Project work; RPL: Role-play; FIL: Utilizzo di filmati; VAZ: Visite aziendali		

**Tecnologie e
attrezzature:**

AULA TEORIA

- 25 Tavoli studente con sedie
- 1 Cattedra insegnante con sedia
- 1 Lavagna da parete a secco

AULA MULTIMEDIALE

- 1 Videoproiettore LCD monotubo SONY VPL-XE3
- 1 Video Cassette Recording NOKIA ShowView
- 1 Impianto satellitare GALAXI
- 1 Impianto di amplificazione sonora
- 1 Lavagna luminosa 3M
- 1 Lavagna da parete a secco
- 1 Computer APPLE eMac G4 in rete
- 1 Sistema operativo APPLE OS 10.5

AULA LIM

- 84 Tavoli studente con sedie
 - 1 Cattedra insegnante con sedia
 - 1 Lavagna da parete a secco
 - 1 Lavagna Interattiva Multimediale SMART BOARD
 - 1 Computer COMPAQ PRESARIO 6000
 - 1 Videoproiettore HITACHI ED-X32
 - 1 Impianto audio stereo
 - 1 Sistema operativo Windows 7
 - 1 Microsoft Windows Office 2010
- PALESTRA, IMPIANTI E ATTREZZATURE SPORTIVE (per attività all'aperto e al chiuso)**

LABORATORIO DI PRESTAMPA DIGITALE

- 24 Computer APPLE G4 19" in rete
 - 1 Computer APPLE APPLE iMac G5 19" in rete
 - 1 Stampante laser B/N Xerox 5500 PHASER in rete
 - 1 Videoproiettore LCD monotubo SONY VPL-XE3
 - 1 Lavagna da parete a secco
 - 1 Scanner CANONSCAN 8800F
 - 24 Sistema operativo APPLE OS 10.4
 - 24 Software Grafico ADOBE Creative Suite 2
 - 24 Software Microsoft Office 2008
- LABORATORIO DI COLOR MANAGEMENT**
- 24 Computer APPLE iMac INTEL DUO 20" in rete
 - 1 Scanner HAIDELBERG Nexscan
 - 24 Sistema operativo APPLE OS 10.6
 - 24 Software Grafico ADOBE Creative Suite 5,5
 - 24 Software Microsoft Office 2008
 - 24 Software APPLE FINAL CUT STUDIO 2

- 1 Lavagna da parete a secco
- 1 Videoproiettore LCD Monotubo SONY VPL-XE3

LABORATORIO DI FOTOGRAFIA DIGITALE

- 2 Computer APPLE G4 17" in rete
- 2 Sistema operativo APPLE OS 10.5.3
- 2 Software Grafico ADOBE Creative Suite CS2
- 3 Tavolo Still Life
- 1 Lavagna da parete a secco
- 3 Lampada Bank
- 3 Lampada Spot
- 2 Macchina fotografica digitale reflex EOS 350D Canon
- 1 Macchina fotografica digitale reflex EOS D30 Canon
- 1 Macchina fotografica digitale OLYMPUS

LABORATORIO DI WEB PUBLISHING

- 18 Computer APPLE iMac INTEL DUO 20" in rete
- 18 Sistema operativo APPLE OS 10.6
- 18 Software Grafico ADOBE Creative Suite 5,5
- 18 Software Microsoft Office 2008
- 18 Software APPLE FINAL CUT STUDIO 2
- 1 Lavagna da parete a secco

- 1 Videoproiettore LCD Monotubo SONY VPL-XE5

LABORATORIO DI GRAFICA AVANZATA

- 19 Computer APPLE iMac INTEL DUO 20" in rete
- 19 Sistema operativo APPLE OS 10.6
- 19 Software Grafico ADOBE Creative Suite 5,5
- 19 Software Microsoft Office 2008

19 Software APPLE FINAL CUT STUDIO 2
 1 Scanner CANONSCAN 8800F
 1 Lavagna da parete a secco
 1 Videoproiettore LCD Monotubo SONY VPL-XE5
 LABORATORIO TECNOLOGICO GRAFICO
 1 Sistema Spettrofotometrico -- Densitometrico SPECTROEYE
 GRETAG MACBETH
 2 Densitometri Vipdens 900 e 1000P
 3 Densitometri DENS-EYE X-RYTE
 1 Lettore lastre offset EC-PLATE 2
 1 Lettore PH/CE HANNA H991200
 1 Spessimetro digitale MITUTOYO DGTMO01
 1 Bilancia digitale ETSCALE
 1 Microscopio con telecamera digitale a tre obiettivi
 1 Computer COMEX - Leonardo
 1 Sistema operativo Windows XP Professional
 LABORATORIO IMPOSITION
 1 CTP TOPSET 74 HAIDELBERG
 1 RIP METADIMENSION
 1 Controller METASHOOTER
 1 Plotter CANON iPF8000S
 3 Sistema operativo Windows
 1 Software di imposizione HAIDELBERG SIGNASTATION
 1 Lettore automatico prove colore X-RYTE EYE-ONE iO
 LABORATORIO DI STAMPA DIGITALE
 1 Stampante digitale a colori CANON C1+ IMAGEPRESS
 1 Stampante digitale a colori CANON C9060PRO
 1 Stampante digitale a colori CANON CLC 4040
 1 Stampante digitale a colori XEROX DOCUCOLOR 5252
 1 Stampante digitale B/N RISO RP 3700
 LABORATORIO DI PACKAGING
 1 Plotter ad intaglio ROLAND CAMM-1 SERVO
 1 Brossatrice manuale FASTBIND ELITE-XT
 1 Perforatrice semiautomatica MEGASTAR
 1 Plastificatrice manuale da tavolo GPC 4500 PROSERIES
 1 Computer APPLE G4 19" in rete
 1 Sistema operativo APPLE OS 10.4
 1 Software Grafico ADOBE Creative 2

**Tipologia
intervento:**

Q2T: 2^ anno di qualifica triennale

**Modalità di
valutazione
previste:**

vedi scheda 7 intervento n° 1

**Classificazione
EQF:**

3

**Area intervento
formativo (FOT):**

211: Arti figurative

**Classificazione
PLOTEUS:**

11: Arte

**Classificazione
NUP:**

6.3.4.1.0

**Qualifiche
professionali:**

467: Operatore grafico: indirizzo stampa e allestimento

**Descrizione del
profilo
professionale:**

L'operatore grafico: indirizzo Stampa e Allestimento, interviene, a livello esecutivo, nel processo di produzione grafica con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione ed utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere, a seconda dell'indirizzo, attività relative alla realizzazione del prodotto grafico, seguendo le istruzioni ricevute, e alla produzione dei file per la pubblicazione su supporto cartaceo e video. Utilizza competenze di elaborazione grafica impiegando software professionali per il trattamento delle immagini e per l'impaginazione di stampati; possiede competenze per la gestione della stampa e dell'allestimento.

Le competenze tecnico professionali previste in esito al percorso triennale e definite nell'allegato 2 dell'Accordo Stato-Regioni del 27.7.2011 e quelle previste nell'allegato 3 dell'Accordo Stato-Regioni del 29.4.2010 sono state organizzate per il secondo anno con le seguenti UFA:

10PPO PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO LAVORO che prevede l'aggregazione delle seguenti competenze:

Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente

Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa

Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e/o delle indicazioni di appoggio del progetto grafico e del sistema di relazioni

Approntare strumenti, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di attività sulla base delle istruzioni/indicazioni ricevute, del risultato atteso

Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali

11PRE GESTIONE DELLA PRODUZIONE DI STAMPATI, ALLESTIMENTO E COPERTINATURA che prevede l'aggregazione delle seguenti competenze:

Elaborare un prodotto grafico sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione del progetto, tenendo conto delle diverse tipologie di supporto di pubblicazione

Realizzare un prodotto stampa semplice, utilizzando macchine per la stampa e strumenti per la finitura

Produrre i file grafici in formato adatto alla pubblicazione su diversi supporti

12PCV Monitorare il funzionamento di strumenti, attrezzature e macchinari, curando le attività di manutenzione ordinaria

Questo per ottenere standard minimi formativi atti a realizzare in relativa autonomia le attività generali previste per la figura professionale. In particolare si sviluppano le attività di:

- Progettazione di pieghevoli, manifesti e volantini
- Impaginazione e digitalizzazione degli elaborati sui supporti e nei formati opportuni

**Ore totali
intervento (escluso
stage):**

990

**Numero allievi
totale intervento:**

24

Quota individuale d'iscrizione:	0.00		
Numero e tipologia destinatari previsti:	24 Studenti		
Richiesta deroga sottonumero:	NO	Motivazione deroga sottonumero:	
Accorpamento:	NO	Codice gruppo per accorpamento:	
Codice intervento prosecuzione:	2776/1/1/887/2011-002		

UFC numero	Descrizione	Durata prevista
1CAL	vedi scheda 7 intervento n° 1	99
2CAL	vedi scheda 7 intervento n° 1	66
3CAM	vedi scheda 7 intervento n° 1	99
4CAT	vedi scheda 7 intervento n° 1	33
5CAS	vedi scheda 7 intervento n° 1	33
6CAS	vedi scheda 7 intervento n° 1	66
7CIRC	vedi scheda 7 intervento n° 1	33
8CEAM	vedi scheda 7 intervento n° 1	31
9A	vedi scheda 7 intervento n° 1	21
10PPO	vedi scheda 7 intervento n° 1	160
11PRE	vedi scheda 7 intervento n° 1	309
12PCV	vedi scheda 7 intervento n° 1	40

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	1CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	1CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	1CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	2CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	4CAT
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	4CAT
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	5CAS
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	6CAS
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	6CAS
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	7CIRC
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	8CEAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	9A

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente	ABILITÀ Individuare le situazioni di rischio relative al proprio lavoro e le possibili ricadute su altre persone Individuare i principali segnali di divieto, pericolo e prescrizione tipici delle lavorazioni del settore Adottare comportamenti lavorativi coerenti con le norme di igiene e sicurezza sul lavoro e con la salvaguardia / sostenibilità ambientale CONOSCENZE Metodi per l'individuazione e il riconoscimento delle situazioni di rischio Normativa ambientale e fattori di inquinamento. Segnali di divieto e prescrizioni correlate CONTENUTI I rischi generici nell'ambiente scolastico: strutturali, illuminazione e microclima, impiantistici, chimici, biologici, fisici, legati all'uso di videotermini, incendio ed esplosione. I rischi specifici nell'ambiente scolastico: nei laboratori di chimica/fisica, di meccanica, di elettro, di informatica, di grafica, in palestra. La segnaletica: segnali di divieto, di avvertimento, di obbligo. di salvataggio e antincendio. Esempio di scheda di sicurezza dei materiali. Normativa ambientale. Simboli di rischio chimico.	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa	ABILITÀ Applicare procedure e istruzioni operative attinenti al sistema qualità previsti nella struttura organizzativa di appartenenza Utilizzare modelli, schemi o schede precostituiti di documentazione delle attività svolte e dei risultati ai fini della implementazione del sistema qualità CONOSCENZE Principi ed elementi di base di un sistema qualità Procedure attinenti al sistema qualità Strumenti e tecniche di monitoraggio delle attività e dei risultati raggiunti CONTENUTI Concetto di miglioramento continuo (ciclo di Deming) - Il Kaizen: esempio di applicazione - L'approccio "client oriented" - La Non Conformità come strumento di miglioramento - La struttura documentale di un SQ - Le procedure operative: struttura e campo di impiego nel settore professionalizzante - Esempi di Procedure operative e di modulistica (manutenzione attrezzature di laboratorio)	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e/o delle indicazioni di appoggio del progetto grafico e del sistema di relazioni	ABILITÀ Applicare criteri di organizzazione del proprio lavoro relativi alle peculiarità delle attività da eseguire e dell'ambiente lavorativo Adottare procedure di monitoraggio e verifica della conformità delle attività a supporto del miglioramento continuo degli standard di risultato Utilizzare indicazioni di appoggio e le istruzioni per predisporre le diverse fasi di attività Applicare modalità di pianificazione e organizzazione delle attività nel rispetto delle norme di sicurezza, igiene e salvaguardia ambientale Applicare metodiche e tecniche per la gestione dei tempi lavoro CONOSCENZE Principali terminologie tecniche di settore Processi e cicli di lavoro della lavorazione grafica Tecniche di pianificazione CONTENUTI Fonti di materia prima fibrosa e sue lavorazioni. Sbianca, raffinazione. Macchina continua, coloritura, collatura, patinatura, calandratura. Caratteristiche tecniche della carta: senso di fibra, grammatura, spessore, mano, resistenze meccaniche e resistenze fisiche e ottiche, Formati carta. Correzione degli elaborati su carta e a monitor in base alle norme in vigore. Verifica del corretto conteggio, computo e misurazioni sul prodotto finito. Interfaccia MacOSX, utilizzo di reti e periferiche di stampa. Principi di sicurezza ed ergonomia in pre stampa	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Approntare strumenti, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di attività sulla base delle istruzioni/indicazioni ricevute, del risultato atteso	ABILITÀ Applicare procedure e tecniche di approntamento strumenti, attrezzature, macchine Individuare materiali, strumenti, attrezzature e macchinari per le diverse fasi di attività sulla base delle indicazioni di appoggio CONOSCENZE Periferiche di input/output Caratteristiche tecniche delle forme di stampa Sistemi di stampa Tipologie e caratteristiche dei principali materiali di grafica Principi, meccanismi e parametri di funzionamento degli strumenti per il processo di lavorazione grafica CONTENUTI Particelle che costituiscono gli atomi. Modello atomico nucleare. Numero atomico e numero di massa. Struttura elettronica degli atomi. Modello di struttura elettronica a gusci di energia. Sistema periodico degli elementi e loro proprietà. Elettroni di valenza, simboli di Lewis. Definizione di legame chimico. Legame covalente. molecole e la loro rappresentazione. Legame ionico. Legame metallico. Processi e Procedimenti. Stampa digitale, stampa rotocalco. Serigrafia, Nobilitazione, Vernici, Laminazione, Inchiostri speciali, Lenticolare. Gestione corretta del flusso di lavoro. Scelta formati e supporti adatti al prodotto da realizzare. Realizzazione di un modellino facsimile al definitivo utilizzando le bozza stampate. Workflow del processo grafico offset e digitale. Stili di carattere e classificazione. Setup dello scanner. Setup delle finestre stampa. Setup dei typefont scelti. Setup dei formati di scelti.	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	ABILITÀ Adottare soluzioni organizzative della postazione di lavoro coerenti ai principi dell'ergonomia Applicare procedure, protocolli e tecniche di igiene, pulizia e riordino degli spazi di lavoro CONOSCENZE Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino Elementi di ergonomia CONTENUTI Testo unico sulla sicurezza D.lgs 81/08. Ergonomia e postura. Materiali nocivi. Norme di igiene personale e di ambiente.	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Elaborare un prodotto grafico sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione del progetto, tenendo conto delle diverse tipologie di supporto di pubblicazione	ABILITÀ Applicare tecniche di impaginazione degli stampati Utilizzare software per l'impaginazione Utilizzare strumenti manuali e software per realizzare schizzi e bozze Applicare tecniche di consultazione banche dati di materiali per la grafica Utilizzare software per elaborazione grafica Applicare tecniche di collazione di bozze Utilizzare software per l'impaginazione CONOSCENZE Criteri di suddivisione dello spazio Progettazione grafica: schizzo, bozzetto, modellino quotato, menabò Regole di composizione e impaginazione Nozioni di copyright e norme su licenze d'uso Software di impaginazione Software per l'elaborazione di immagini CONTENUTI Basi di progettazione grafica, elementi di percezione visiva. Accostamento tra i caratteri, gestione del contrasto, superfici bianche e nere. Spaziatura tra i caratteri, stress del carattere, tavola bianco e nero, elementi di impaginazione. Spaziatura tra i caratteri, stress del carattere, tavola bianco e nero, elementi di impaginazione. Elementi della psicologia della visione, basic design. Problematiche di riducibilità, geometrizzazione, stilizzazione delle forme. Sistema modulare, rettangoli armonici, rettangolo aureo, riproducibilità, ripetizione della forma. Elementi di marketing, struttura e colore. Conteggio, computo e misurazioni. Regole orto tipografiche. Leggi estetiche della composizione base. Riconoscimento dello stile di carattere. Leggi estetiche della composizione. Adobe Indesign: strumenti per l'impaginazione. Libro font e gestione avanzata delle font. Adobe Photoshop e il fotoritocco delle immagini digitali. Gli strumenti per elaborare immagini bitmap. Indesign: interfaccia, comandi per la gestione singola e multipagina, comandi per creazione di lavori commerciali. Norme UNI per la collazionatura delle bozze. Tecniche di word processing. Tecniche di digitalizzazione di tratti e immagini a tono continuo. Programmi per la creazione di grafica e immagini.	11PRE

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
	Tecniche di ricerca delle immagini sulla rete. Adobe Illustrator e la grafica vettoriale. Funzioni base di Adobe Illustrator, Indesign e Photoshop. Tabella. Immagine coordinata. Rivista. Locandina. Dépliant	
Realizzare un prodotto stampa semplice, utilizzando macchine per la stampa e strumenti per la finitura	ABILITÀ Applicare metodologie e procedure per la formatura delle prove di stampa Applicare tecniche di cucitura e rifilo degli stampati CONOSCENZE Principali matrici di stampa CONTENUTI Forme da stampa offset, segni di stampa e legatoria, allestimento a punto metallico e brossurato	11PRE
Produrre i file grafici in formato adatto alla pubblicazione su diversi supporti	ABILITÀ Applicare metodi di controllo degli standard qualitativi su supporto Verificare l'impatto grafico-comunicativo del prodotto Utilizzare tecniche di adattamento e trasferimento del prodotto al supporto CONOSCENZE Supporti di pubblicazione e archiviazione Tipologia e classificazione degli stampati Formati dei file per la grafica CONTENUTI Formato Portable Document Format. Formati di registrazione e loro caratteristiche. Analisi della funzionalità del prodotto. Preflight dei file da inviare alle periferiche di output. Controllo dei file bitmap rasterizzati. Metodi colore nell'immagine digitale. Imposizione elettronica degli stampati. la formatura degli stampati nei vari processi stampa. Software per la produzione di file grafici. I formati immagine. Scelta del formato adatto al media di visualizzazione. Memorie di massa e storage dei dati immagine. La stampa digitale e offset delle immagini. Imposizione elettronica degli stampati. Grafica e Web	11PRE

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Monitorare il funzionamento di strumenti, attrezzature e macchinari, curando le attività di manutenzione ordinaria	ABILITÀ Applicare le tecniche di monitoraggio e verificare l'impostazione e il funzionamento di strumenti, attrezzature, macchinari Adottare modalità e comportamenti per la manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature, macchinari Utilizzare metodiche per individuare eventuali anomalie di funzionamento CONOSCENZE Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature, macchinari Procedure e tecniche di monitoraggio Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento CONTENUTI Le applicazioni all'avvio: quelle necessarie e quelle inutili. Come disabilitare/abilitare accesso universale Bluetooth, accesso a internet e riconoscimento vocale. Come rimuovere "accessori" dal pannello di preferenze. Come aggiornare i software e i SO. Rimuovere il codice inutile. Cancellare le lingue superflue dai software. Gestione dei Widget. Uso di Monitoraggio Attività. Ripristino del SO e dei software. pulire il disco	12PCV

SCHEMA N.7: INTERVENTI FORMATIVI

Numero intervento:	3		
Comune sede dell'intervento:	VENEZIA		
Indirizzo di svolgimento:	via dei Salesiani, 15		
Provincia:	VE	Istat comune:	027042
Descrizione intervento e obiettivi formativi:	vedi scheda 7 intervento n° 1		
Metodologie didattiche previste:	FPR: Formazione in presenza; BRA: Brainstorming; CHI: Case history; PWK: Project work; RPL: Role-play; FIL: Utilizzo di filmati; VAZ: Visite aziendali		
Tecnologie e attrezzature:	vedi scheda 7 intervento n° 2		
Tipologia intervento:	Q2T: 2^ anno di qualifica triennale		
Modalità di valutazione previste:	vedi scheda 7 intervento n° 1		
		Classificazione EQF:	3
Area intervento formativo (FOT):	211: Arti figurative	Classificazione PLOTEUS:	11: Arte
Classificazione NUP:	6.3.4.1.0		
Qualifiche professionali:	467: Operatore grafico: indirizzo stampa e allestimento		
Descrizione del profilo professionale:	vedi scheda 7 intervento n° 2		
		Ore totali intervento (escluso stage):	990
		Numero allievi totale intervento:	24
Quota individuale d'iscrizione:	0.00		
Numero e tipologia destinatari previsti:	23 Studenti; 1 Persone disabili/portatori di handicap fisici e/o mentali		

Richiesta deroga sottonumero:	NO	Motivazione deroga sottonumero:	
Accorpamento:	NO	Codice gruppo per accorpamento:	
Codice intervento prosecuzione:	2776/1/1/887/2011-003		

UFC numero	Descrizione	Durata prevista
1CAL	vedi scheda 7 intervento n° 1	99
2CAL	vedi scheda 7 intervento n° 1	66
3CAM	vedi scheda 7 intervento n° 1	99
4CAT	vedi scheda 7 intervento n° 1	33
5CAS	vedi scheda 7 intervento n° 1	33
6CAS	vedi scheda 7 intervento n° 1	66
7CIRC	vedi scheda 7 intervento n° 1	33
8CEAM	vedi scheda 7 intervento n° 1	31
9A	vedi scheda 7 intervento n° 1	21
10PPO	vedi scheda 7 intervento n° 1	160
11PRE	vedi scheda 7 intervento n° 1	309
12PCV	vedi scheda 7 intervento n° 1	40

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	1CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	1CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	1CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	2CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	4CAT
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	4CAT
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	5CAS
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	6CAS
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	6CAS
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	7CIRC
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	8CEAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	9A
vedi scheda 7 intervento n° 2	vedi scheda 7 intervento n° 2	10PPO
vedi scheda 7 intervento n° 2	vedi scheda 7 intervento n° 2	10PPO
vedi scheda 7 intervento n° 2	vedi scheda 7 intervento n° 2	10PPO
vedi scheda 7 intervento n° 2	vedi scheda 7 intervento n° 2	10PPO
vedi scheda 7 intervento n° 2	vedi scheda 7 intervento n° 2	10PPO
vedi scheda 7 intervento n° 2	vedi scheda 7 intervento n° 2	11PRE
vedi scheda 7 intervento n° 2	vedi scheda 7 intervento n° 2	11PRE
vedi scheda 7 intervento n° 2	vedi scheda 7 intervento n° 2	11PRE
vedi scheda 7 intervento n° 2	vedi scheda 7 intervento n° 2	12PCV

SCHEDA N.7: INTERVENTI FORMATIVI

Numero intervento:	4		
Comune sede dell'intervento:	VENEZIA		
Indirizzo di svolgimento:	via dei Salesiani, 15		
Provincia:	VE	Istat comune:	027042
Descrizione intervento e obiettivi formativi:	vedi scheda 7 intervento n° 1		
Metodologie didattiche previste:	FPR: Formazione in presenza; BRA: Brainstorming; CHI: Case history; PWK: Project work; RPL: Role-play; FIL: Utilizzo di filmati; VAZ: Visite aziendali		

**Tecnologie e
attrezzature:**

AULA TEORIA

- 25 Tavoli studente con sedie
- 1 Cattedra insegnante con sedia
- 1 Lavagna da parete a secco

AULA MULTIMEDIALE

- 1 Videoproiettore LCD monotubo SONY VPL-XE3
- 1 Video Cassette Recording NOKIA ShowView
- 1 Impianto satellitare GALAXI
- 1 Impianto di amplificazione sonora
- 1 Lavagna luminosa 3M
- 1 Lavagna da parete a secco
- 1 Computer APPLE eMac G4 in rete
- 1 Sistema operativo APPLE OS 10.5

AULA LIM

- 84 Tavoli studente con sedie
- 1 Cattedra insegnante con sedia
- 1 Lavagna da parete a secco
- 1 Lavagna Interattiva Multimediale SMART BOARD
- 1 Computer COMPAQ PRESARIO 6000
- 1 Videoproiettore HITACHI ED-X32
- 1 Impianto audio stereo
- 1 Sistema operativo Windows 7
- 1 Microsoft Windows Office 2010

**PALESTRA, IMPIANTI E ATTREZZATURE SPORTIVE (per
attività all'aperto e al chiuso)**

LABORATORIO MECCANICO DI CONTROLLO NUMERICO

- 1 Altimetro Mitutoyo 192-106
- 6 Armadietti a scomparti
- 2 Armadio porta utensili
- 1 Aspiratore industriale
- 1 Banco da lavoro piano in legno
- 1 Cassettiera su ruote Fami
- 1 Centro di lavoro Deckel Maho DMC 635V
- 10 Comparatore analogico o digitale
- 1 Fresatrice CNC Novar 1200 K
- 1 Lampada ai vapori di sodio
- 1 Macchina di misura Poli Sky1
- 2 Magazzino porta coni ISO 40
- 10 Micrometro analogico o digitale
- 1 Millesimetro Borletti
- 3 Personal Computer P3 con SO Windows XP Pro
- 1 Proiettore di profili Leitz TP200
- 1 Tornio CNC CMZ Izaro 60L

LABORATORIO DI CAD e 3D

- 24 Personal Computer DELL P4 2core
 - 1 Plotter HP DJ 230
 - 1 Stampante Laser Brother HL-5250DN
 - 25 Sistema operativo Windows 7
 - 23 Microsoft Windows Office 2010
 - 17 Software Solid Works Office Premium
 - 1 Video proiettore Sony VPL-EX3
- LABORATORIO MECCANICO MACCHINE UTENSILI**
- 1 Affilatrice per punte M3 3-35
 - 2 Armadietti mobili porta utensili Beta
 - 5 Banchi da lavoro metallici con 2 morse
 - 1 Banco Tracciatura in ghisa
 - 3 Blocchi di riscontro a X
 - 1 Carrello per trasporto trucioli
 - 3 Carrello porta coni ISO 40
 - 7 Cassettiera fissa
 - 2 Cesoie Manuali
 - 2 Colonnine di riscontro
 - 1 Fresatrice universale Jafo FWD32U
 - 2 Fresatrice universale Om Helios
 - 1 Fresatrice universale Rigiva
 - 1 Fresatrice universale Saimp FUR2-M
 - 1 Fresatrice universale Simplon 2U
 - 1 Fresatrice universale Tiger UF0

3 Fresatrice universale Tiger UF1
 1 Lapidello O.M.N.
 3 Molatrici Nebes SA-2
 1 Molatrici Nebes SA-3
 4 Morsa da banco con supporto
 1 Penna di marcatura elettrica
 1 Personal Computer P3 @ 550 Mhz + monitor 17"
 1 Pressa OMCN 10 Tonn.
 12 Protezioni mobili in alluminio/policarbonato
 1 Rettificatrice per cilindri Ribon Rur 1000
 1 Rettificatrice per piani Zocca Rpat 650
 1 Sabbiatrice Fervi
 1 Seghetto a nastro Thomas ZIP 290
 5 Tornio Parallelo AFM TUE 40
 1 Tornio Parallelo Anselmi MonoFAP 180 EA
 1 Tornio Parallelo Comm M5-180
 1 Tornio Parallelo Graziano Anselmi FAP
 2 Tornio Parallelo Graziano Grazioli Dania 180 e 200
 1 Tornio Parallelo Graziano Sag 12
 1 Trapano a colonna Bimac 22 FO
 1 Trapano a colonna da banco F.Rosa RS1
 1 Trapano a colonna DSB
 1 Trapano a colonna Ser.mac RAG 35
 1 Trapano radiale Mecof 25PR
 1 Troncatrice Felisatti mod. 62/A
 LABORATORIO DI AUTOMAZIONE ELETTRICO-PNEUMATICA
 20 Banchi da lavoro automazione pneumatica + sedie
 2 Cassettiere
 1 Computer HP dc 7700 con SO Windows XP Pro
 20 Pannelli automazione pneumatica con componenti
 1 Video proiettore SONY VPL-EX3
 LABORATORIO DI SALDATURA
 10 Cabine per saldatura aspirate
 1 Impianto di aspirazione Mogentale mod. LAS
 2 Incudine 70Kg
 10 Maschere protettive
 3 Maschere protettive Jackson Translight LCD
 5 Punti aspirazione flessibili
 1 Saldatrice MigMag CEM Mig 30
 1 Saldatrice Mig-Mag Wemi W405-CS
 6 Saldatrice Selco Genesis 1700 e 1700 TLH
 1 Saldatrice Selco Genesis 200 AC-DC
 5 Saldatrice Selco Genesis 245
 1 Saldatrice Selco Mig-Mag PSM 408

Tipologia intervento: Q2T: 2^ anno di qualifica triennale

Modalità di valutazione previste: vedi scheda 7 intervento n° 1

Classificazione EQF: 3

Area intervento formativo (FOT): 521: Meccanica e lavorazione dei metalli

Classificazione PLOTEUS: 18: Industria di produzione e trasformazione

Classificazione NUP: 6.2.2.3.1

Qualifiche professionali: 475: Operatore meccanico

**Descrizione del
profilo
professionale:**

L'operatore meccanico, interviene, a livello esecutivo, nel processo di produzione meccanica con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione/utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere attività relative alle lavorazioni di pezzi e complessivi meccanici, al montaggio e all'adattamento in opera di gruppi, sottogruppi e particolari meccanici, con competenze nell'approntamento e conduzione delle macchine e delle attrezzature, nel controllo e verifica di conformità delle lavorazioni assegnate, proprie della produzione meccanica.

Le competenze tecnico professionali previste in esito al percorso triennale e definite nell'allegato 2 dell'Accordo Stato-Regioni del 27.7.2011 e quelle previste nell'allegato 3 dell'Accordo Stato-Regioni del 29.4.2010 sono state organizzate per il secondo anno con le seguenti UFA:

10PPO PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO LAVORO che prevede l'aggregazione delle seguenti competenze:

Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente

Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa

Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e/o della documentazione di appoggio (schemi, disegni, procedure, distinte materiali, ecc.) e del sistema di relazioni

Approntare strumenti, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di lavorazione sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso

Monitorare il funzionamento di strumenti, attrezzature e macchinari, curando le attività di manutenzione ordinaria

Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali

11PRE Eseguire la lavorazioni di pezzi e complessivi meccanici secondo le specifiche progettuali

12PRE Montare e assemblare prodotti meccanici secondo le specifiche progettuali

13PRE Eseguire le operazioni di aggiustaggio di particolari e gruppi meccanici

12PCV Verificare la rispondenza delle fasi di lavoro, dei materiali e dei prodotti agli standard qualitativi previsti dalle specifiche di progettazione

Tale organizzazione consente di ottenere standard minimi formativi atti a realizzare in relativa autonomia le attività generali previste per la figura professionale. In particolare si sviluppano le attività di:

- Pianificazione delle fasi di lavoro assegnato.
- Preparazione strumenti, attrezzature, macchinari.
- Predisposizione e cura degli spazi di lavoro.
- Misurazione
- Lettura disegni tecnici
- Realizzazione di lavorazioni

Ore totali intervento (escluso stage): 990

Numero allievi totale intervento: 23

Quota individuale d'iscrizione: 0.00

Numero e tipologia destinatari previsti: 23 Studenti

Richiesta deroga sottonumero: NO Motivazione deroga sottonumero:

Accorpamento: NO Codice gruppo per accorpamento:

Codice intervento prosecuzione: 2776/1/1/887/2011-004

UFC numero	Descrizione	Durata prevista
1CAL	vedi scheda 7 intervento n° 1	99
2CAL	vedi scheda 7 intervento n° 1	66
3CAM	vedi scheda 7 intervento n° 1	99
4CAT	vedi scheda 7 intervento n° 1	33
5CAS	vedi scheda 7 intervento n° 1	33
6CAS	vedi scheda 7 intervento n° 1	66
7CIRC	vedi scheda 7 intervento n° 1	33
8CEAM	vedi scheda 7 intervento n° 1	31
9A	vedi scheda 7 intervento n° 1	21
10PPO	Pianificazione e organizzazione del proprio lavoro	285
11PRE	Eseguire la lavorazioni di pezzi e complessivi meccanici secondo le specifiche progettuali	82
12PRE	Montare e assemblare prodotti meccanici secondo le specifiche progettuali	82
13PRE	Eseguire le operazioni di aggiustaggio di particolari e gruppi meccanici	26
14PCV	Verificare la rispondenza delle fasi di lavoro, dei materiali e dei prodotti agli standard qualitativi previsti dalle specifiche di progettazione	34

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	1CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	1CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	1CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	2CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	4CAT
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	4CAT
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	5CAS

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	6CAS
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	6CAS
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	7CIRC
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	8CEAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	9A
Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente	ABILITÀ Individuare le situazioni di rischio relative al proprio lavoro e le possibili ricadute su altre persone Individuare i principali segnali di divieto, pericolo e prescrizione tipici delle lavorazioni del settore Adottare comportamenti lavorativi coerenti con le norme di igiene e sicurezza sul lavoro e con la salvaguardia / sostenibilità ambientale CONOSCENZE Metodi per l'individuazione e il riconoscimento delle situazioni di rischio Normativa ambientale e fattori di inquinamento. Segnali di divieto e prescrizioni correlate CONTENUTI I rischi generici nell'ambiente scolastico: strutturali, illuminazione e microclima, impiantistici, chimici, biologici, fisici, legati all'uso di videoterminali, incendio ed esplosione. I rischi specifici nell'ambiente scolastico: nei laboratori di chimica/fisica, di meccanica, di elettro, di informatica, di grafica, in palestra. La segnaletica: segnali di divieto, di avvertimento, di obbligo, di salvataggio e antincendio. Esempio di scheda di sicurezza dei materiali. Normativa ambientale. Simboli di rischio chimico.	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa	ABILITÀ Applicare procedure e istruzioni operative attinenti al sistema qualità previsti nella struttura organizzativa di appartenenza Utilizzare modelli, schemi o schede precostituiti di documentazione delle attività svolte e dei risultati ai fini della implementazione del sistema qualità CONOSCENZE Principi ed elementi di base di un sistema qualità Procedure attinenti al sistema qualità Strumenti e tecniche di monitoraggio delle attività e dei risultati raggiunti CONTENUTI Concetto di miglioramento continuo (ciclo di Deming) - Il Kaizen: esempio di applicazione - L'approccio "client oriented" - La Non Conformità come strumento di miglioramento - La struttura documentale di un SQ - Le procedure operative: struttura e campo di impiego nel settore professionalizzante - Esempi di Procedure operative e di modulistica (manutenzione attrezzature di laboratorio)	10PPO
Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e/o della documentazione di appoggio (schemi, disegni, procedure, distinte materiali, ecc.) e del sistema di relazioni	ABILITÀ Applicare criteri di organizzazione del proprio lavoro relativi alle peculiarità delle lavorazioni da eseguire e dell'ambiente lavorativo/organizzativo Utilizzare indicazioni di appoggio (schemi, disegni, procedure, distinte materiali, ecc.) e/o istruzioni per predisporre le diverse attività Applicare metodiche e tecniche per la gestione dei tempi di lavoro Applicare modalità di pianificazione e organizzazioni delle lavorazioni nel rispetto delle norme di sicurezza, igiene e salvaguardia ambientale specifiche di settore CONOSCENZE Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore Principali terminologie tecniche del settore. Processi e cicli di lavoro delle lavorazioni meccaniche. CONTENUTI Procedure di gestione dei reparti di lavorazione. Lettura di elaborati tecnici. Consultazione di manualistica specifica. Utilizzo di moduli prestampati. Gestione dei reparti di lavorazione	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Approntare strumenti, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di lavorazione sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso	ABILITÀ Individuare materiali, strumenti, attrezzature, macchine per le diverse fasi di lavorazione sulla base delle indicazioni di appoggio (schemi, disegni, procedure, distinte materiali, ecc.) Applicare procedure e tecniche di approntamento strumenti, attrezzature, macchine CONOSCENZE Caratteristiche e proprietà fisico-chimiche dei materiali meccanici Elementi di informatica applicata Norme UNI, EN, ISO inerenti il settore meccanico Elementi di informatica applicata Norme del disegno tecnico (segni, simbologia, convenzioni, scale, metodi di rappresentazione) Elementi di tecnologia meccanica / oleodinamica e pneumatica Macchine utensili tradizionali e CNC: parti componenti, funzioni, gestione, operatività, integrazione tecnicoproductiva, ecc. Linguaggi di programmazione. Tecniche e procedure di attrezzaggio CONTENUTI Particelle che costituiscono gli atomi. Modello atomico nucleare. Numero atomico e numero di massa. Struttura elettronica degli atomi. Modello di struttura elettronica a gusci di energia. Sistema periodico degli elementi e loro proprietà. Elettroni di valenza, simboli di Lewis. Definizione di legame chimico. Legame covalente. molecole e la loro rappresentazione. Legame ionico. Legame metallico. Interpretazione delle tabelle UNI relative alle principali lavorazioni meccaniche. Normativa sulla designazione degli acciai. Indicazioni procedurali nella documentazione. Sistemi per la descrizione di sequenze di montaggio. Indicazione di trattamenti specifici, trattamenti superficiali o tecnologici. Convenzione di rappresentazione degli accoppiamenti smontabili, organi filettati. Accoppiamenti fissi, saldature, chiodature ecc. Convenzione sulla rappresentazione dei principali organi meccanici per la trasmissione del movimento, cuscinetti radenti e volventi, alberi, mozzi. Convenzione sulla rappresentazione dei principali organi meccanici per la trasmissione del movimento, ruote dentate e pulegge. Dentatrici, principio di funzionamento e tipologie. Elettroerosione a tuffo e filo.	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
	Rettificatrici e molatrici. Disposizione e nomenclatura assi, moti relativi tra utensile e pezzo. Cenni sulla programmazione manuale ed automatica CAM. Velocità di taglio ed avanzamenti. Ciclo di lavorazione. Centri di fresatura CNC, struttura, tipi e lavorazioni eseguibili. Programmazione ISO di profili. Centri di tornitura CNC, multi task, struttura, tipi e lavorazioni eseguibili. Disposizione e nomenclatura assi, moti relativi tra utensile e pezzo. Velocità di taglio ed avanzamenti. Ciclo di lavorazione. Panoramica sui dispositivi automatici e campo di impiego. Norme antiinfortunistiche relative all'impiantistica pneumatica e oleodinamica. Caratteristica dei fluidi, unità di misura e leggi fisiche associate. Sistemi di produzione e distribuzione e trattamento dell'aria compressa. Principi fondamentali della trasmissione di potenza per mezzo della pneumatica. Sistema di fissaggio. Lo staffaggio sulla tavola. Modalità di fissaggio del pezzo sul piano magnetico. Divisore universale. Tiranti e staffe	

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Monitorare il funzionamento di strumenti, attrezzature e macchinari, curando le attività di manutenzione ordinaria	ABILITÀ Applicare le tecniche di monitoraggio e verificare l'impostazione e il funzionamento di strumenti, attrezzature, macchine Adottare modalità e comportamenti per la manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature, macchine Utilizzare metodiche per individuare eventuali anomalie di funzionamento Utilizzare procedure per la verifica dei livelli di usura delle strumentazioni di lavorazione CONOSCENZE Schemi dei principali componenti delle macchine, attrezzature e impianti Tecniche e metodiche di mantenimento e di manutenzione Tecniche e procedure di controllo utensili e strumentazioni Macchine utensili tradizionali e CNC: parti componenti, funzioni, gestione, operatività, integrazione tecnicoproductiva CONTENUTI Norme sulla rappresentazione di schemi pneumatici, simboli unificati. Principali componenti pneumatici, distributori, attuatori e valvole. Tecniche di montaggio e cablaggio di semplici impianti pneumatici. Punti di lubrificazione. Scheda Macchina. Tempistiche di intervento. Parti critiche. Punti di lubrificazione.	10PPO
Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	ABILITÀ Adottare soluzioni organizzative della postazione di lavoro coerenti ai principi dell'ergonomia CONOSCENZE Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino CONTENUTI Disposizione attrezzature a corredo della macchina. Collocazione delle attrezzature per la pulizia. Gestione dei reparti	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Eseguire la lavorazioni di pezzi e complessivi meccanici secondo le specifiche progettuali	ABILITÀ Leggere i disegni tecnici di particolari o complessivi. Applicare tecniche di lavorazione di pezzi meccanici e complessivi su macchine utensili. CONOSCENZE Principali lavorazioni su macchine utensili tradizionali e CNC. Principali materiali e caratteristiche tecnologiche. Processi di lavorazione meccanica CONTENUTI Cilindratura, sfacciatura, filettatura, spianatura, scanalatura, squadatura, taglio, rettificazione. Saldatura di componenti.	11PRE
Montare e assemblare prodotti meccanici secondo le specifiche progettuali	ABILITÀ Applicare i cicli di montaggio e le distinte base di gruppi, sottogruppi e particolari meccanici. Applicare tecniche di montaggio e assemblaggio di gruppi, sottogruppi, particolari meccanici, impianti oleodinamici e elettropneumatici Leggere il disegno di gruppi, sottogruppi e particolari meccanici e schemi di impianti oleodinamici ed elettropneumatici CONOSCENZE Attrezzature e strumenti per il montaggio e l'assemblaggio meccanico Processi di montaggio e assemblaggio Tecniche di montaggio e assemblaggio di componenti meccaniche CONTENUTI Saldatura dei metalli autogena ed eterogena. Saldatura per pressione, fusione, ossigas e ad arco. Materiali d'apporto, protezione del bagno di fusione. Attrezzature MIG-MAG, TIG e MMA. Controlli non distruttivi delle saldature. Utensili e strumenti di misura specifici utilizzati nella produzione e manutenzione di sistemi pneumatici. I sistemi per la descrizione di cicli pneumatici. I segnali pneumatici. Controlli di azionamento e finecorsa. Sistemi di descrizione dei cicli pneumatici, diagrammi corsa/tempo. Principali tipologie di guasti, identificazione e riparazione. Segnali bloccanti, individuazione e soppressione. Sequenze di montaggio. Identificazione dei particolari. Lubrificazione e ingrassaggio dei punti critici. Attrezzatura di montaggio e smontaggio	12PRE

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Eseguire le operazioni di aggiustaggio di particolari e gruppi meccanici	ABILITÀ Applicare metodiche e procedure per verificare la necessità di adattamenti in opera di particolari e gruppi meccanici Utilizzare metodi per individuare gli interventi di adattamento in opera da realizzare Applicare tecniche di adattamento in opera CONOSCENZE Metodiche e procedure di verifica. Tecnologie e parametri dei principali metodi di aggiustaggio. CONTENUTI Adattamenti. Collaudi. Lavorazioni al banco	13PRE
Verificare la rispondenza delle fasi di lavoro, dei materiali e dei prodotti agli standard qualitativi previsti dalle specifiche di progettazione	ABILITÀ Applicare metodi per il monitoraggio continuo della conformità e dell'efficienza del processo di lavorazione Applicare tecniche e metodiche per verificare la rispondenza di materiali grezzi, semilavorati, prodotti finali Utilizzare strumenti di misura e/o controllo per individuare difettosità Applicare procedure e metodi di intervento per il recupero delle anomalie e difettosità riscontrate Applicare procedure e tecniche di collaudo CONOSCENZE Principali strumenti di misura e relativi campi di applicazione Principi di metrologia nel controllo progressivo e nel collaudo finale Tecniche e procedure di collaudo Tecniche e procedure di recupero anomalie e malfunzionamenti CONTENUTI Concetto di misura ed unità di misura. Tolleranze dimensionali, sistema albero base e foro base ISO. Errori di misura, valore medio. Elaborazione di un semplice referto di misura, calcolo tolleranza. Unità di misura di uso comune in ambito meccanico, operazioni di misura. Procedura di collaudo di un lotto di componenti. Elaborazione di una semplice relazione scritto-grafica. Lavoro di montaggio e smontaggio al banco. Difettosità. Verifica della funzionalità.	14PCV

SCHEDA N.7: INTERVENTI FORMATIVI

Numero intervento:	5		
Comune sede dell'intervento:	VENEZIA		
Indirizzo di svolgimento:	vi dei Salesiani, 15		
Provincia:	VE	Istat comune:	027042
Descrizione intervento e obiettivi formativi:	vedi scheda 7 intervento n° 1		
Metodologie didattiche previste:	FPR: Formazione in presenza; BRA: Brainstorming; CHI: Case history; PWK: Project work; RPL: Role-play; TES: Testimonianze; FIL: Utilizzo di filmati		

**Tecnologie e
attrezzature:**

AULA TEORIA

25 Tavoli studente con sedie
1 Cattedra insegnante con sedia
1 Lavagna da parete a secco

AULA MULTIMEDIALE

1 Videoproiettore LCD monotubo SONY VPL-XE3
1 Video Cassette Recording NOKIA ShowView
1 Impianto satellitare GALAXI
1 Impianto di amplificazione sonora
1 Lavagna luminosa 3M
1 Lavagna da parete a secco
1 Computer APPLE eMac G4 in rete
1 Sistema operativo APPLE OS 10.5

AULA LIM

84 Tavoli studente con sedie
1 Cattedra insegnante con sedia
1 Lavagna da parete a secco
1 Lavagna Interattiva Multimediale SMART BOARD
1 Computer COMPAQ PRESARIO 6000
1 Videoproiettore HITACHI ED-X32
1 Impianto audio stereo
1 Sistema operativo Windows 7
1 Microsoft Windows Office 2010

LABORATORIO DI INFORMATICA

1 Armadio di rete + apparecchiature
24 Computer APPLE iMac INTEL DUO 20" in rete
1 Stampante Laser Brother HL-5250DN
24 Sistema operativo Windows 7
24 Microsoft Windows Office 2010
24 Sistema operativo APPLE OS 10.6
1 Video proiettore Sony VPL-EX4
1 Lavagna da parete a secco

**PALESTRA, IMPIANTI E ATTREZZATURE SPORTIVE (per
attività all'aperto e al chiuso)**

LABORATORIO ELETTRICO

1 Armadio di rete + apparecchiature
20 Banchi da lavoro impiantistica elettrica + sedie
4 Banconi con scaffali
1 Cassettiera fissa Famepla
1 Computer HP dc 7700 + monitor
5 Laptop LENOVO 15" G550
6 Sistemi operativi Windows 7
6 Software Microsoft Office 2010
20 Pannelli impiantistica civile con componenti
2 Trapano a batteria Maktec

LABORATORIO DI CAD e 3D

1 Armadio di rete + apparecchiature
24 Personal Computer DELL P4 2core
1 Plotter HP DJ 230
1 Stampante Laser Brother HL-5250DN
24 Sistema operativo Windows 7
24 Microsoft Windows Office 2010
20 Software Solid Works Office Premium
1 Video proiettore Sony VPL-EX3

LABORATORIO DI AUTOMAZIONE ELETTRO-PNEUMATICA

1 Armadio di rete + apparecchiature
20 Banchi da lavoro automazione pneumatica + sedie
2 Cassettiere
1 Computer HP dc 7700 + monitor
5 Laptop LENOVO 15" G550
6 Sistemi operativi Windows 7
6 Software Microsoft Office 2010
1 Sistema operativo Windows XP Professional
1 Impianto audio con casse
20 Pannelli automazione pneumatica con componenti
1 Video proiettore SONY VPL-EX3

Tipologia intervento:	Q2T: 2^ anno di qualifica triennale		
Modalità di valutazione previste:	vedi scheda 7 intervento n° 1		
	Classificazione EQF:	3	
Area intervento formativo (FOT):	522: Elettricità ed energia	Classificazione PLOTEUS:	6: Architettura ed edilizia
Classificazione NUP:	6.2.2.3.1		
Qualifiche professionali:	465: Operatore elettrico		

**Descrizione del
profilo
professionale:**

L'operatore elettrico, interviene, a livello esecutivo, nel processo di realizzazione dell'impianto elettrico con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere attività con competenze relative all'installazione e manutenzione di impianti elettrici nelle abitazioni residenziali, negli uffici e negli ambienti produttivi artigianali ed industriali nel rispetto delle norme relative alla sicurezza degli impianti elettrici; pianifica e organizza il proprio lavoro seguendo le specifiche progettuali, occupandosi della posa delle canalizzazioni, del cablaggio, della preparazione del quadro elettrico, della verifica e della manutenzione dell'impianto.

Le competenze tecnico professionali previste in esito al percorso triennale e definite nell'allegato 2 dell'Accordo Stato-Regioni del 27.7.2011 e quelle previste nell'allegato 3 dell'Accordo Stato-Regioni del 29.4.2010 sono state organizzate con per il secondo anno le seguenti UFA:

10PPO PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PROPRIO LAVORO che prevede l'aggregazione delle seguenti competenze:

Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente

Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa

Definire e pianificare fasi/successione delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del progetto dell'impianto elettrico

Approntare strumenti, attrezzature e relativa documentazione tecnica necessari alle diverse fasi di attività sulla base del progetto, della tipologia di materiali da impiegare, del risultato atteso

Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria

Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali

11PRE INSTALLAZIONE IMPIANTI ELETTRICI che prevede l'aggregazione delle seguenti competenze:

Effettuare la posa delle canalizzazioni, seguendo le specifiche progettuali

Predisporre e cablare l'impianto elettrico nei suoi diversi componenti, nel rispetto delle norme di sicurezza e sulla base delle specifiche progettuali e delle schede tecniche

12PRE Effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti elettrici, individuando eventuali anomalie e problemi di funzionamento e conseguenti interventi di ripristino

13PCV Effettuare le verifiche di funzionamento dell'impianto elettrico in coerenza con le specifiche progettuali

**Ore totali
intervento (escluso
stage):**

990

**Numero allievi
totale intervento:**

25

Quota individuale d'iscrizione:	0.00		
Numero e tipologia destinatari previsti:	25 Studenti		
Richiesta deroga sottonumero:	NO	Motivazione deroga sottonumero:	
Accorpamento:	NO	Codice gruppo per accorpamento:	
Codice intervento prosecuzione:	2776/1/1/887/2011-005		

UFC numero	Descrizione	Durata prevista
1CAL	vedi scheda 7 intervento n° 1	99
2CAL	vedi scheda 7 intervento n° 1	66
3CAM	vedi scheda 7 intervento n° 1	99
4CAT	vedi scheda 7 intervento n° 1	33
5CAS	vedi scheda 7 intervento n° 1	33
6CAS	vedi scheda 7 intervento n° 1	66
7CIRC	vedi scheda 7 intervento n° 1	33
8CEAM	vedi scheda 7 intervento n° 1	31
9A	vedi scheda 7 intervento n° 1	21
10PPO	Pianificazione e organizzazione del proprio lavoro	279
11PRE	Installazione impianti elettrici	110
12PRE	Effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti elettrici, individuando eventuali anomalie e problemi di funzionamento e conseguenti interventi di ripristino.	60
13PCV	Effettuare le verifiche di funzionamento dell'impianto elettrico in coerenza con le specifiche progettuali	60

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	1CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	1CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	1CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	2CAL
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	3CAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	4CAT
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	4CAT
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	5CAS
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	6CAS
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	6CAS
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	7CIRC
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	8CEAM
vedi scheda 7 intervento n° 1	vedi scheda 7 intervento n° 1	9A

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente	ABILITÀ Individuare le situazioni di rischio relative al proprio lavoro e le possibili ricadute su altre persone Individuare i principali segnali di divieto, pericolo e prescrizione tipici delle lavorazioni del settore Adottare comportamenti lavorativi coerenti con le norme di igiene e sicurezza sul lavoro e con la salvaguardia / sostenibilità ambientale CONOSCENZE Metodi per l'individuazione e il riconoscimento delle situazioni di rischio Normativa ambientale e fattori di inquinamento. Segnali di divieto e prescrizioni correlate CONTENUTI I rischi generici nell'ambiente scolastico: strutturali, illuminazione e microclima, impiantistici, chimici, biologici, fisici, legati all'uso di videotermini, incendio ed esplosione. I rischi specifici nell'ambiente scolastico: nei laboratori di chimica/fisica, di meccanica, di elettro, di informatica, di grafica, in palestra. La segnaletica: segnali di divieto, di avvertimento, di obbligo. di salvataggio e antincendio. Esempio di scheda di sicurezza dei materiali. Normativa ambientale. Simboli di rischio chimico.	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa	ABILITÀ Applicare procedure e istruzioni operative attinenti al sistema qualità previsti nella struttura organizzativa di appartenenza Utilizzare modelli, schemi o schede precostituiti di documentazione delle attività svolte e dei risultati ai fini della implementazione del sistema qualità CONOSCENZE Principi ed elementi di base di un sistema qualità Procedure attinenti al sistema qualità Strumenti e tecniche di monitoraggio delle attività e dei risultati raggiunti CONTENUTI Concetto di miglioramento continuo (ciclo di Deming) - Il Kaizen: esempio di applicazione - L'approccio "client oriented" - La Non Conformità come strumento di miglioramento - La struttura documentale di un SQ - Le procedure operative: struttura e campo di impiego nel settore professionalizzante - Esempi di Procedure operative e di modulistica (manutenzione attrezzature di laboratorio)	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Definire e pianificare fasi/successione delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del progetto dell'impianto elettrico	ABILITÀ Utilizzare il progetto e la documentazione tecnica per predisporre le diverse fasi di attività. Consultare il progetto dell'impianto elettrico su software dedicato. Consultare il progetto dell'impianto elettrico su software dedicato Applicare criteri di organizzazione del proprio lavoro Applicare modalità di pianificazione e organizzazioni delle attività nel rispetto delle norme di sicurezza e igiene Applicare metodiche e tecniche per la gestione dei tempi di lavoro Adottare procedure di monitoraggio e verifica della conformità delle attività a supporto del miglioramento continuo degli standard di risultato CONOSCENZE Nozioni sulle funzioni principali sul software di impianti elettrici. Principali terminologie tecniche di settore. Schemi elettrici per la rappresentazione di impianti. Simbologia impianti elettrici. Tipologie di impianti elettrici. Tecniche di comunicazione organizzativa Tecniche di pianificazione Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore CONTENUTI Utilizzo dei simboli elettrici fondamentali in accordo alle norme CEI e costruzione di librerie di componenti personalizzate. Metodi di collegamento dei vari componenti dello schema. Numerazione dei contatti. Impianti di tele avviamento motori asincroni trifase. Avviatori stella/triangolo. Impianto per sollevamento. Concetto di variabile booleana (bit). Concetto di funzione logica. Funzioni logiche elementari And, Or, Not e loro realizzazione mediante logica cablata (interruttori). Analisi di funzioni logiche complesse e compilazione di tabelle di verità. Rappresentazione schematica di funzioni logiche. Programmazione di un PLC attraverso il programma Zeliosoft. Simulazione software di semplici circuiti elettrici e programmazione del plc in esso inseriti: assegnazione I/O, cablaggio, alimentazione, comando potenza ed emergenza (apricancello elettrico, teleinversione di un MAT, ponte H, ecc.). Introduzione alla pratica professionale nell'ambito industriale; la postazione di lavoro, l'attrezzatura e	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
	gli strumenti in dotazione individuale e di reparto. Norme del disciplinare professionale per i lavori elettrici industriali. Metodi di assemblaggio dei componenti strutturali dell'impianto industriale. Standard di sicurezza. Normativa specifica nell'esecuzione dei lavori elettrici fuori tensione e sotto tensione	

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Approntare strumenti, attrezzature e relativa documentazione tecnica necessari alle diverse fasi di attività sulla base del progetto, della tipologia di materiali da impiegare, del risultato atteso	ABILITÀ Individuare materiali, strumenti, attrezzature per le diverse fasi di attività sulla base del progetto e della documentazione tecnica Applicare procedure e tecniche di approntamento strumenti e attrezzature CONOSCENZE Distinta dei materiali Modalità di taratura degli strumenti di controllo delle grandezze elettriche. Tipologia delle principali attrezzature di misura e di controllo. Tipologie e caratteristiche del materiale per le reti elettriche. Tecniche di utilizzo di strumenti e attrezzature per la realizzazione di impianti elettrici CONTENUTI Particelle che costituiscono gli atomi. Modello atomico nucleare. Numero atomico e numero di massa. Struttura elettronica degli atomi. Modello di struttura elettronica a gusci di energia. Sistema periodico degli elementi e loro proprietà. Elettroni di valenza, simboli di Lewis. Definizione di legame chimico. Legame covalente. molecole e la loro rappresentazione. Legame ionico. Legame metallico. Impianti di tele avviamento motori asincroni trifase. Impianti di anti intrusione e antifurto ad uso residenziale. Schemi di impianti gestiti da PLC. Richiami sulle cariche elettriche e sulle forze tra cariche elettriche. Definizione di capo elettrico. Il condensatore e la capacità elettrica. Capacità del condensatore piano. Tipi di condensatori, tecnologie costruttive e parametri caratteristici. Codifica e valori standard dei condensatori. Collegamento in serie e parallelo di condensatori. Transitori nei circuiti R-C. Energia del campo elettrico. Introduzione ai fenomeni magnetici, esperimenti fondamentali. Definizione di campo magnetico. Campo magnetico generato da un filo rettilineo percorso da corrente. Campo magnetico generato da una spira circolare. Legge di Biot-Savart. Definizione di solenoide e di campo magnetico uniforme. Proprietà magnetiche dei materiali. Induzione magnetica nei materiali, permeabilità magnetica. Caratteristiche di magnetizzazione del ferro, definizione di isteresi magnetica. Definizione di flusso di induzione magnetica. Richiami sul flusso magnetico. Flusso concatenato con una spira e con un solenoide. Variazione del flusso	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
	concatenato con circuiti: f.e.m. indotte, legge di Lenz. Accoppiamento magnetico di circuiti. Introduzione alle macchine elettriche. Legame tra correnti e flussi magnetici: definizione di auto-induttanza. Legge di Lenz con induttanze. Transitori nei circuiti R-L. Mutua-induttanza. Definizione di trasformatore ideale e sue relazioni fondamentali. Tensioni e correnti negli avvolgimenti. Flussi di potenza nel trasformatore. Definizione di trasformatore reale. Perdite nel trasformatore reale: nel rame e nel ferro. Concetto di rendimento. Tipologie costruttive di trasformatori. Richiami di matematica e geometria, definizione di circonferenza goniometrica e misura degli angoli. La sinusoide e i suoi parametri caratteristici: ampiezza, periodo, frequenza. Valori efficaci di grandezze periodiche. Costruzione di una sinusoide: definizione di pulsazione. Rappresentazione di sinusoidi mediante vettori. Definizione di fase e sfasamento. Operazioni con i vettori: somma, differenza, prodotto e rapporto. Effetto della fase sulle operazioni con le sinusoidi. Rappresentazione di grandezze sinusoidali su diagramma vettoriale. Definizione di reattanza capacitiva e induttiva e loro collocazione nel diagramma vettoriale. Definizione di impedenza nei circuiti R-C e R-L serie. Legge di Ohm in regime sinusoidale. Circuito RLC serie calcolo dell'impedenza. Circuito RLC parallelo: introduzione al rifasamento. Risonanza serie e parallelo e loro effetti. Definizione di potenza elettrica in regime variabile e sinusoidale. Potenza attiva, reattiva, apparente. Ruolo dello sfasamento. Triangolo delle potenze e definizione del fattore di potenza. Necessità del rifasamento. Introduzione ai sistemi di automazione. Soluzioni cablate e programmabili. Il ruolo dei dispositivi di controllo in automazione. Il Controllore Logico Programmabile (PLC.	

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria	ABILITÀ Applicare le tecniche di monitoraggio e verificare l'impostazione e il funzionamento di strumenti e attrezzature Utilizzare metodiche per individuare eventuali anomalie di funzionamento Adottare modalità e comportamenti per la manutenzione ordinaria di strumenti e attrezzature CONOSCENZE Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti e attrezzature Procedure e tecniche di monitoraggio Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento CONTENUTI Analisi di semplici circuiti pneumatici a comando diretto ed indiretto. Monitoraggio del funzionamento e valutazione sulla corretta rispondenza alle specifiche del committente. Analisi delle anomalie e recupero delle stesse. Integrazione di semplici sistemi pneumatici con sistemi di diagnostica. Generalità sulle tecniche di collaudo visivo e strumentale. Impiego delle protezioni e dei banchi di collaudo. Utilizzo del tester nella risoluzioni di semplici problematiche di misurazione; verifica dell'isolamento con misurazione della resistenza. Taratura dei parametri di intervento dei dispositivi di protezione ad intervento magnetico e termico. Metodologie diagnostiche e ripristino delle anomalie dell'impianto Standard di sicurezza. Procedure operative in sicurezza nella fase di ricerca e risoluzione dei guasti	10PPO

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	ABILITÀ Applicare procedure, protocolli e tecniche di igiene, pulizia e riordino degli spazi di lavoro Adottare soluzioni organizzative della postazione di lavoro coerenti ai principi dell'ergonomia CONOSCENZE Elementi di ergonomia Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino CONTENUTI La postazione di lavoro, la gestione dell'attività di cantiere ed in officina. Predisposizione delle attrezzature, materiali, componenti ed accessori di montaggio, in osservanza delle specifiche di progetto. Differenziazione della risulta di lavorazione. Criteri di allestimento degli impianti con particolare riferimento all'impiego, al luogo ed alla funzionalità e fruibilità. Ideazione di interfacce uomo macchina corrispondenti sia alle norme vigenti sia ai criteri di ergonomia	10PPO
Effettuare la posa delle canalizzazioni, seguendo le specifiche progettuali	ABILITÀ Applicare tecniche di tracciatura e scanalatura Individuare il posizionamento di scatole e cassette di derivazione da incasso Applicare tecniche di posizionamento e fissaggio Utilizzare tecniche di sorpasso tra le canalizzazioni e di raccordo con i quadri elettrici Applicare procedure di giunzione dei canali metallici CONOSCENZE Caratteristiche funzionali e campi di applicazione delle canalizzazioni Tecniche di taglio a misura, adattamento, giunzione e fissaggio delle canalizzazioni Tecniche di tracciatura, posizionamento e fissaggio CONTENUTI Realizzazione di impianti industriali con plastiche(quadri, canale, raccorderia, guaine, ecc). Allestimento pannello e pulsantiera. Cablaggio di contattori e relè. Inserimento di protezioni motore. Allestimento di avviamenti in CC ed in CA	11PRE

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Predisporre e cablare l'impianto elettrico nei suoi diversi componenti, nel rispetto delle norme di sicurezza e sulla base delle specifiche progettuali e delle schede tecniche	ABILITÀ Identificare i cavi mediante targhette Applicare metodi di separazione di cavi di potenza e di segnale Utilizzare tecniche di lavorazione della lamiera e delle parti in plastica di un quadro elettrico Applicare metodi di collegamento dei cavi alle apparecchiature e ai quadri elettrici Utilizzare i dispositivi di protezione individuali CONOSCENZE Caratteristiche dei conduttori elettrici Caratteristiche delle apparecchiature per impianti elettrici civili ed industriali Caratteristiche e campi di applicazione dei dispositivi di protezione individuale (DPI) Modalità di cablaggio Schemi elettrici Tecniche di posa dei cavi e di lavorazione del quadro elettrico Tecniche di installazione e adattamento delle componenti dell'impiantistica civile ed industriale Tipologie di isolamento delle apparecchiature elettriche in base alla tipologia degli impianti realizzati. CONTENUTI Lettura e corretta interpretazione degli schemi elettrici di impianti civili ed industriali. Individuazione e mappatura dei morsetti di collegamento su morsettiere e connettori. Colore e tipologia dei conduttori utilizzati nell'impianto Metodi di marcatura ed individuazione dei conduttori. Conduttori specifici per la trasmissione di potenza e di segnale. Compatibilità elettromagnetica. Quadri elettrici di bassa e bassissima tensione. Bus di dati, cavi di segnale. Circuiti elettromeccanici anche con tecnologia elettronica a bordo. Installazione di PLC nei quadri di automazione. Lavorazioni meccaniche complementari(taglio, foratura, piega, unioni movibili ed amovibili). Assemblaggio di centralini industriali IP 56.	12PRE

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti elettrici, individuando eventuali anomalie e problemi di funzionamento e conseguenti interventi di ripristino.	ABILITÀ Individuare le informazioni necessarie nella documentazione dell'impianto e nel registro di manutenzione dell'impianto elettrico Utilizzare tecniche per il controllo del funzionamento dell'impianto Utilizzare tecniche di diagnosi delle anomalie Individuare componenti difettosi e/o guasti Applicare procedure di ripristino di funzionamento Utilizzare i dispositivi di protezione individuale CONOSCENZE Caratteristiche e campi di applicazione dei dispositivi di protezione individuale (DPI) Registri di manutenzione Tecniche di manutenzione Tecniche di messa in sicurezza dell'impianto elettrico Tecniche di misurazione di tensione e segnali CONTENUTI Uso appropriato dei DPI e delle procedure del lavoro elettrico. Direttiva macchine, Rohs; norme ambientali. Schede dei componenti e relative procedure di manutenzione. Manuali macchina, schede di manutenzione. Messa in servizio, supervisione e diagnosi delle apparecchiature elettromeccaniche. Schemi inserzione voltmetro, amperometro, wattmetro, oscilloscopio, data logger di tensione e corrente. Rappresentazione dei connettori e dei conduttori impiegati nelle misure elettriche.	12PRE

Descrizione competenza da acquisire	Descrizione contenuti specifici	UFC di riferimento
Effettuare le verifiche di funzionamento dell'impianto elettrico in coerenza con le specifiche progettuali	ABILITÀ Applicare tecniche di compilazione dei moduli di verifica funzionale. Individuare e utilizzare strumenti di misura. Utilizzare tecniche e test di funzionamento dell'impianto elettrico. Applicare procedure di verifica del funzionamento dei dispositivi di protezione e sicurezza CONOSCENZE Modalità di compilazione della documentazione di verifica di un impianto elettrico Normativa CEI di settore Tecniche di verifica di impianti elettrici CONTENUTI Schemi di inserzione dei principali strumenti di misura e di test negli impianti. Simbologia degli strumenti di misura. Costruzione di report di misura e verifica di impianti o apparati. Norme CEI, uni ed ISO afferenti al settore industriale. Metodologie diagnostiche e ripristino delle anomalie dell'impianto Standard di sicurezza. Misure voltamperometriche e di potenza attiva. Strumenti di comune impiego in elettromeccanica. Procedure operative in sicurezza nella fase di ricerca e risoluzione dei guasti. Normativa specifica nell'esecuzione dei lavori elettrici fuori tensione e sotto tensione. Tarature per il ripristino del regolare funzionamento dell'impianto	13PCV

SCHEDA N.9: PIANO FINANZIARIO

Voce di spesa	Q.tà	Valore unitario	Valore totale
A1 - Contributo pubblico (num)	1	€ 455.800,00	€ 455.800,00
A2.2 - Cofinanziamento privato in denaro (num)	0	€ 0,00	€ 0,00
E1.1 - Costo standard orario (ore)	4950	€ 84,00	€ 415.800,00
E1.2 - Costo standard allievo (num)	100	€ 400,00	€ 40.000,00
E1.3 - Costi standard coperti da cofinanziamento privato (num)	0	€ 0,00	€ 0,00