

Pubblicata su CNOS-FAP (https://www.cnos-fap.it)

Home > Lavori in ufficio - gestione della segreteria

## Lavori in ufficio - gestione della segreteria

**Delegazione-CFP:** Chatillon

Categoria corso: 3.2 Corsi per disoccupati

Tipologia: A/1 - Annuale Anno formativo: 2025/26 Numero studenti: 12 Numero ore: 230

URL di origine:https://www.cnos-fap.it/corso/lavori-ufficio-gestione-della-segreteria/94178