Pubblicata su *CNOS-FAP* (https://www.cnos-fap.it)

Tecniche base di segreteria (con office automation)

Delegazione-CFP: Udine
Categoria corso: 3.2 Corsi per disoccupati
Tipologia: A - Annuale
Anno formativo: 2020/21
Numero studenti: 10
Numero ore: 200

URL di origine:https://www.cnos-fap.it/corso/tecniche-base-di-segreteria-con-office-automation/68870