

Allegato 4

Dispositivi e strumenti relativi ai percorsi di qualifica e di diploma professionale

1. Dispositivo di descrizione delle figure/indirizzi e degli standard formativi

È definito il modello descrittivo di ogni figura/indirizzo di riferimento sia di qualifica che di diploma professionale. Il seguente “format” viene utilizzato sia per la descrizione delle figure nazionali in Repertorio sia per l’elaborazione di proposte di aggiornamento/manutenzione dello stesso che le Regioni intendono presentare al Tavolo Tecnico Interistituzionale, composto dal Ministero dell’istruzione dell’università e della ricerca, dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali e dal Coordinamento Tecnico della IX Commissione della Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome.

AREA PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO	
....	
Denominazione della figura	OPERATORE / TECNICO (denominazione)....
Indirizzi della figura	1.(denominazione)..... 2.(denominazione).....
Referenziamenti della figura	Nomenclatura delle Unità Professionali (NUP/ISTAT): ...(riferimenti)...
	Classificazione attività economiche (ATECO 2007/ISTAT): ...(riferimenti)...
Descrizione sintetica della figura
Processo di lavoro caratterizzanti la figura: ...(denominazione)...	A. ...(denominazione)... B. ...(denominazione)... C. ...(denominazione)...

**STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI
CARATTERIZZANTI LA FIGURA**

PROCESSO DI LAVORO ATTIVITÀ	COMPETENZE
A. <i>Attività:</i> - - - -	1. ...(descrittivo)...
	2. ...(descrittivo)...
B. <i>Attività:</i> - - -	3. ...(descrittivo)...
C. <i>Attività:</i> - - -	4. ...(descrittivo)...

COMPETENZA N. 1	
ABILITÀ	CONOSCENZE
- - -	- - -

COMPETENZA N. 2	
ABILITÀ	CONOSCENZE
- - -	- - -

**STANDARD DELLE COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI
CARATTERIZZANTI L'INDIRIZZO**

Denominazione dell'indirizzo 1	...(denominazione)...
Descrizione dell'indirizzo sintetica	...(descrittivo)....
Processo di lavoro	<u>D. ... (denominazione)...</u>

PROCESSO DI LAVORO ATTIVITÀ	COMPETENZE
<u>D.</u>	1. ...(descrittivo)...
<i>Attività:</i> - - -	2. ...(descrittivo)...

COMPETENZA N. 1	
ABILITÀ	CONOSCENZE
- - -	- - -

COMPETENZA N. 2	
ABILITÀ	CONOSCENZE
- - -	- - -

2. Modelli di attestato di qualifica professionale e di diploma professionale

Sono definiti i modelli standard e le relative note per compilare gli Attestati di qualifica professionale ed i Diplomi professionali.

Si riportano di seguito:

- il modello e le relative note di compilazione di Attestato di Qualifica Professionale
- il modello e le relative note di compilazione del Diploma Professionale

LOGO REGIONE / PA



QUALIFICA PROFESSIONALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE
ai sensi del **DLgs. n. 226/05** e della **legge regionale/P.A. n. ...**

DENOMINAZIONE (1):

FIGURA NAZIONALE DI RIFERIMENTO/INDIRIZZO (2):

FIGURA: _____

INDIRIZZO: _____

Area professionale (3): _____

Livello EQF (4): _____

conferita a:

NOME _____ **COGNOME** _____

nato/a a _____ il _____

conseguita presso l'ISTITUZIONE FORMATIVA / SCOLASTICA:

sede: _____ in data: _____

Numero (5): _____

Firma (6)

LOGO REGIONE / PA



ALLEGATO ALLA QUALIFICA PROFESSIONALE

Numero (7):

A - PROFILO REGIONALE

Denominazione (8): _____

Referenziamenti (9):

--

Descrizione sintetica (10): _____

B - FIGURA / INDIRIZZO NAZIONALE DI RIFERIMENTO

Denominazione(11):

FIGURA: _____

INDIRIZZO: _____

Referenziamenti (12):

Attività economica (ATECO/ISTAT 2007)	Nomenclatura Unità Professionali (NUP/ISTAT 2007)

Descrizione sintetica (13):

FIGURA: _____

INDIRIZZO: _____

C - COMPETENZE ACQUISITE

COMPETENZE	
Standard formativo nazionale (14)	Profilo Regionale (15)

D - ESPERIENZE DI APPRENDIMENTO IN AMBITO LAVORATIVO

Tipo di esperienza	Durata in ore	Denominazione del soggetto ospitante	Sede/contesto di svolgimento
Visite aziendali	_____	_____	_____
Stage / Tirocinio	_____	_____	_____
Apprendistato	_____	_____	_____
(Altro) _____	_____	_____	_____

E - ANNOTAZIONI INTEGRATIVE (16):

Note di compilazione

1. Denominazione della Qualifica corrispondente al Profilo della Regione / P.A.; nel caso di coincidenza con la Figura nazionale, riportare la denominazione di quest'ultima.
2. Denominazione della Figura nazionale e dell'eventuale/i indirizzo/i di riferimento di cui al Repertorio nazionale dell'offerta di Istruzione e Formazione Professionale.
3. Denominazione dell'area professionale di riferimento di cui alla classificazione nazionale per aree professionali dell'offerta del sistema di Istruzione e formazione professionale.
4. Riportare il livello di qualificazione come definito dal Quadro Nazionale delle Qualifiche di cui all'European Qualification Framework - EQF (Raccomandazione del Parlamento europeo e dal Consiglio del 23 aprile 2008 sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente, pubblicata su Gazzetta Ufficiale 2008/C 111/01 del 6/5/2008).
5. Numero progressivo dell'attestato a cura delle Regioni/P.A.
6. Del Legale Rappresentante dell'Istituzione formativa / scolastica e/o del Responsabile individuato dalle specifiche normative delle Regioni/P.A.
7. Stesso numero progressivo dell'attestato a cura delle Regioni/PA (cfr. nota 5).
8. Denominazione della Qualifica corrispondente al Profilo della Regione / P.A.; nel caso di coincidenza con la Figura nazionale, riportare la denominazione di quest'ultima.
9. Inserire le referenziazioni specifiche della Qualifica corrispondente al Profilo della Regione / P.A. non comprese in quelle della Figura nazionale; nel caso di coincidenza con la Figura nazionale, non compilare il campo.
10. Descrizione sintetica del Profilo della Regione / P.A.; nel caso di coincidenza con la Figura nazionale, non compilare il campo.
11. Di cui alla Figura nazionale di riferimento / Indirizzo della Qualifica professionale (cfr. nota 2).
12. Riportare le referenziazioni della Figura nazionale di riferimento di cui al Repertorio nazionale dell'offerta di Istruzione e formazione professionale.
13. Riportare il descrittivo sintetico della Figura nazionale di riferimento / Indirizzo di cui al Repertorio nazionale dell'offerta di Istruzione e formazione professionale.
14. Riportare le denominazioni di tutte le competenze tecnico-professionali specifiche e comuni alle Figure/Indirizzi nazionali di riferimento nonché tutte le competenze di base validate in sede di esame, che esprimono la specifica fisionomia dello studente al termine del percorso. Non riportare in questo campo, in quanto non pertinenti con l'oggetto della certificazione, gli elementi relativi alla progettazione formativa (articolazione in unità formative / moduli, contenuti specifici sviluppati, ecc.), alle discipline / insegnamenti o alla durata del percorso. Utilizzare sempre le denominazioni delle competenze standard della Figura/Indirizzo nazionale e delle competenze standard di base.
15. Riportare solo le denominazioni delle competenze tecnico-professionali specifiche previste dal Profilo della Regione / P.A. e validate in sede di esame, che sono aggiuntive o che rappresentano una coniugazione di quelle dello standard nazionale; riportare anche le competenze di base che, a livello regionale, siano state ulteriormente specificate.
16. Altri eventuali elementi utili alla descrizione del profilo dello studente in esito al percorso, compreso il riferimento a eventuali patentini / attestazioni specifiche.

LOGO REGIONE / PA



DIPLOMA PROFESSIONALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE
ai sensi del **DLgs. n. 226/05** e della **legge regionale/P.A. n. ...**

DENOMINAZIONE (1):

FIGURA NAZIONALE DI RIFERIMENTO/INDIRIZZO (2):

FIGURA: _____

INDIRIZZO: _____

Area professionale (3): _____

Livello EQF (4): _____

conferito a:

NOME _____ **COGNOME** _____

nato/a a _____ il _____

conseguito presso l'ISTITUZIONE FORMATIVA / SCOLASTICA:

sede: _____ **in data:** _____

Numero (5): _____

Firma (6)

LOGO REGIONE / PA



ALLEGATO AL DIPLOMA PROFESSIONALE

Numero (7):

A - PROFILO REGIONALE

Denominazione (8): _____

Referenziazioni (9):

--

Descrizione sintetica (10): _____

B - FIGURA / INDIRIZZO NAZIONALE DI RIFERIMENTO

Denominazione (11):

FIGURA: _____

INDIRIZZO: _____

Referenziazioni (12):

Attività economica (ATECO/ISTAT 2007)	Nomenclatura Unità Professionali (NUP/ISTAT 2007)

Descrizione sintetica (13):

FIGURA: _____

INDIRIZZO: _____

C - COMPETENZE ACQUISITE

COMPETENZE	
Standard formativo nazionale (14)	Profilo Regionale (15)

D - ESPERIENZE DI APPRENDIMENTO IN AMBITO LAVORATIVO

Tipo di esperienza	Durata in ore	Denominazione del soggetto ospitante	Sede/contesto di svolgimento
Visite aziendali	_____	_____	_____
Stage / Tirocinio	_____	_____	_____
Apprendistato	_____	_____	_____
(Altro) _____	_____	_____	_____

E - ANNOTAZIONI INTEGRATIVE (16):

Note di compilazione

1. Denominazione del diploma professionale corrispondente al Profilo della Regione / P.A.; nel caso di coincidenza con la Figura nazionale, riportare la denominazione di quest'ultima.
2. Denominazione della Figura nazionale e dell'eventuale/i indirizzo/i di riferimento di cui al Repertorio nazionale dell'offerta di Istruzione e formazione professionale.
3. Denominazione dell'area professionale di riferimento di cui alla classificazione nazionale per aree professionali dell'offerta del sistema di Istruzione e Formazione Professionale.
4. Riportare il livello di qualificazione come definito dal Quadro Nazionale delle Qualifiche di cui all'European Qualification Framework - EQF (Raccomandazione del Parlamento europeo e dal Consiglio del 23 aprile 2008 sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente, pubblicata su Gazzetta Ufficiale 2008/C 111/01 del 6/5/2008).
5. Numero progressivo dell'attestato a cura delle Regioni/P.A.
6. Del Legale Rappresentante dell'Istituzione formativa / scolastica e/o del Responsabile individuato dalle specifiche normative delle Regioni/P.A.
7. Stesso numero progressivo dell'attestato a cura delle Regioni/PA (cfr. nota 5).
8. Denominazione del Diploma professionale corrispondente al Profilo della Regione / P.A.; nel caso di coincidenza con la Figura nazionale, riportare la denominazione di quest'ultima.
9. Inserire le referenziazioni specifiche del Diploma professionale corrispondente al Profilo della Regione / P.A. non comprese in quelle della Figura nazionale; nel caso di coincidenza con la Figura nazionale, non compilare il campo.
10. Descrizione sintetica del Profilo della Regione / P.A.; nel caso di coincidenza con la Figura nazionale, non compilare il campo.
11. Di cui alla Figura nazionale di riferimento / Indirizzo del Diploma professionale (cfr. nota 2).
12. Riportare le referenziazioni della Figura nazionale di riferimento di cui al Repertorio nazionale dell'offerta di Istruzione e formazione professionale.
13. Riportare il descrittivo sintetico della Figura nazionale di riferimento / Indirizzo di cui al Repertorio nazionale dell'offerta di Istruzione e formazione professionale.
14. Riportare le denominazioni di tutte le competenze tecnico-professionali della Figura/Indirizzo nazionale nonché tutte le competenze di base validate in sede di esame, che esprimono la specifica fisionomia dello studente al termine del percorso. Non riportare in questo campo, in quanto non pertinenti con l'oggetto della certificazione, gli elementi relativi alla progettazione formativa (articolazione in unità formative / moduli, contenuti specifici sviluppati, ecc.), alle discipline / insegnamenti o alla durata del percorso. Utilizzare sempre le denominazioni delle competenze standard della Figura/Indirizzo nazionale e delle competenze standard di base.
15. Riportare solo le denominazioni delle competenze tecnico-professionali specifiche previste dal Profilo della Regione / P.A. e validate in sede di esame, che sono aggiuntive o che rappresentano una coniugazione di quelle dello standard nazionale; riportare anche le competenze di base che, a livello regionale, siano state ulteriormente specificate.
16. Altri eventuali elementi utili alla descrizione del profilo dello studente in esito al percorso, compreso il riferimento a eventuali patentini / attestazioni specifiche.

3. Modello per l'attestazione delle competenze

È definito il modello standard e le relative note per compilare l'Attestato di competenze.

Si riporta di seguito il modello e le relative note di compilazione dell'Attestato di competenze.

LOGO REGIONE / PA



ATTESTATO di COMPETENZE

Numero (1): _____

rilasciato a:

NOME _____ COGNOME _____

nato/a a _____ il _____

nell'ambito del percorso di Istruzione e Formazione Professionale (2):

dall'ISTITUZIONE FORMATIVA/SCOLASTICA:

sede: _____

in data: _____

B - ESPERIENZE DI APPRENDIMENTO IN AMBITO FORMATIVO FORMALE

Periodo di svolgimento del percorso di IFP (4) _____

Ultima annualità di frequenza (5) _____

C - ESPERIENZE DI APPRENDIMENTO IN AMBITO LAVORATIVO

tipo di esperienza	durata in ore	denominazione del soggetto ospitante	sede/contesto di svolgimento
visite aziendali	_____	_____	_____
stage/tirocinio	_____	_____	_____
apprendistato	_____	_____	_____
(altro) _____	_____	_____	_____

D - ANNOTAZIONI INTEGRATIVE (6)

data _____

firma (7)

Note di compilazione

1. Numero progressivo dell'Attestato a cura delle Regioni/Province autonome
2. Riportare la denominazione del percorso di qualifica/diploma professionale del profilo della Regione/Provincia autonoma e della figura/indirizzo di cui al Repertorio nazionale dell'offerta di Istruzione e Formazione Professionale (nel caso di coincidenza del profilo regionale con la figura/indirizzo nazionale, riportare solo quest'ultima).
3. Riportare nei riquadri le denominazioni dei risultati di apprendimento in termini di competenze e/o loro elementi (abilità/conoscenze) effettivamente acquisiti dallo studente, afferenti sia all'ambito di base, sia a quello tecnico professionale. Non riportare, in quanto non pertinenti con l'oggetto dell'attestazione, gli elementi relativi alla progettazione formativa (articolazione in unità / moduli formativi; contenuti specifici sviluppati; ecc.), alle discipline / insegnamenti o alla durata del percorso. Le abilità e le conoscenze devono sempre essere poste in connessione alla competenza di riferimento e riportate nei campi del relativo riquadro. Nel caso di raggiungimento della competenza, riportare nel campo "competenze raggiunte" la denominazione della competenza e, negli specifici campi, le abilità e conoscenze acquisite ad essa correlate. Nel caso di non raggiungimento della competenza, ovvero di suo raggiungimento parziale, indicare nel campo "competenze di riferimento" la denominazione della competenza e riportare negli specifici campi le denominazioni degli elementi di competenza (abilità e conoscenze ad essa riferite) effettivamente acquisiti. Per tutte le acquisizioni, ai fini della loro leggibilità e trasferibilità, utilizzare solo le denominazioni di cui allo standard minimo formativo nazionale. Nel caso di ulteriore declinazione/articolazione territoriale dello standard minimo formativo nazionale, evidenziarne gli elementi aggiuntivi.
4. Indicare il mese/anno di avvio ed il mese/anno di interruzione.
5. Indicare l'ultimo anno di corso frequentato, anche parzialmente.
6. Altri eventuali elementi utili alla ricostruzione e alla identificazione degli esiti di apprendimento acquisiti, ovvero del profilo dello studente al momento dell'interruzione del percorso.
7. Del Responsabile della procedura individuato dalle singole Regioni / P.A.